

# 三门县公安局海游派出所业务用房装修工程

## 补充文件 1

### 评标办法附件

#### 综合评估法（1）

##### 技术标打分制的综合评估法

#### 一、评标程序

- （一）资格审查
- （二）资信标评审
- （三）技术标评审
- （四）商务标评审
- （五）评标总得分的确定
- （六）中标候选人的确定

#### 二、资格审查

投标人存在投标须知前附表 10.3 及 10.4 第（1）“资格标评审内容”情形的，评标委员会组织投标人询问核实后，情况属实的，资格审查不予通过，否决其投标。

#### 三、资信标评审（3 分）

投标人存在投标须知前附表 10.4 第（2）“资信标评审内容”情形的，评标委员会组织投标人询问核实后，情况属实的，资信标审查不予通过，否决其投标。

#### 四、资信标评审（3 分）

##### （一）投标人类似项目（3 分）

投标人自 2021 年 1 月 1 日以来（以竣工验收材料上的日期为准），在中华人民共和国境内完成过公共建筑装修工程施工业绩，且该业绩按单个合同项目合同额得分如下：

单个合同项目合同额 $\geq$ 750 万元，得 3.0 分

550 万元 $\leq$ 单个合同项目合同额 $<$ 750 万元，得 2.0 分

350 万元 $\leq$ 单个合同项目合同额 $<$ 550 万元，得 1.0 分

其他不得分。

以上业绩不累计计分，如提供多个业绩时，按得分最高的 1 个计取。

##### 投标人提供业绩证明材料：

- ①.中标通知书或施工许可证
- ②.施工合同；

③.竣工验收材料[单位工程质量竣工验收记录或交工验收记录或完（竣）工验收鉴定书或完（竣）工质量评定报告或竣工验收记录或竣工验收报告或竣工验收备案表等，必须有建设单位、设计单位、施工单位、监理单位四方盖章，属于初步验收、预验收材料的业绩不予认可]。

**业绩证明材料①、②、③必须同时具备，缺一不可。为确保业绩的真实性，提供的业绩资料还必须满足下列条件之一，否则不予认可：**

a.中标通知书需经过项目所在地行政主管部门或公共资源交易主管部门加盖公章（备案章）；

b.施工许可证、竣工验收备案表其中之一需经过项目所在地对应主管部门加盖公章（备案章）；

c.提供业绩所在地公共资源交易中心平台网站或行政部门政务网站查询到的中标公告（公示）截图，并提供查询网址。

如证明材料中未体现投标人名称、验收时间、工程规模、工作内容的，必须提供发包人出具的证明材料（须加盖出具单位公章），否则不予认可。

如投标人提供的业绩是工程总承包项目业绩或工程总承包项目分包的业绩，业绩中的装修工程施工业务必须是投标人独立完成的，否则不予认可。

联合体形式获得的业绩，其业绩中的装修工程须由投标人独立完成，否则不予认可。

若业绩项目分批次验收的以最迟验收的时间为准。

**公共建筑定义：**公共建筑包括办公建筑（如写字楼、政府办公楼等），商业建筑（如商场、超市、金融建筑等），酒店建筑（如宾馆、饭店、娱乐场所等），科教文卫建筑（如文化、教育、科研、医疗、卫生、体育建筑等），通信建筑（如邮电、通讯、广播用房等）以及交通运输建筑（如机场、车站等），仓储物流。不含住宅、商住楼（含酒店式公寓、带底商的住宅）。

资信标得分=投标人的业绩得分

## 五、技术标评审

评标委员会对符合条件的投标文件进行技术标评审：

（一）投标人存在投标须知前附表 10.4 第（3）“技术标评审内容”情形的，评标委员会组织投标人询问核实后，情况属实的，技术标审查不予通过，否决其投标。

### （二）技术标评分

评标委员会成员针对投标人的技术标（技术文件和项目负责人答辩）的内容进行独立评审。具体步骤如下：

1、评标委员会成员视其科学性、针对性、可行性、先进性、完善程度对投标人的技术标（技术文件和项目负责人答辩）给出评审意见，划分类别。

2、投标人的技术文件和项目负责人答辩的最终类别按中位数法（即对评标委员会给出的类别排序，取中间类别）确定：

例：

评委 1	评委 2	评委 3	评委 4	评委 5	评委 6	评委 7	最终类别
一类	三类	一类	一类	四类	二类	三类	二类

3、评标委员会成员按技术文件评分标准和项目负责人答辩评分标准，在确定的最终类别的分值范围内各自打分（小数点后保留 1 位），评标委员会成员对应的打分平均值作为投标人技术文件和项目负责人答辩的得分（小数点后保留 2 位，第 3 位四舍五入）；

（二）技术文件评分标准（5 分）

类别	一类（好）	二类（较好）	三类（一般）	四类（差）
分值范围	5~4.9	4.8~4.7	4.6~4.5	4.4~3.4

评标委员会按投标人技术文件得分从高到低进行排名（排名不并列，若有得分相同的技术文件，由招标人代表抽签确定排名先后）。如此时经评审的有效投标人技术文件（S 家）， $S \leq 10$  时，所有经评审的有效投标人技术文件均予以通过；如此时  $S > 10$  时，排名靠后的 T 家（ $T = S \times 10\%$ , T 保留整数，小数点后第 1 位四舍五入，下同）技术文件不予通过，技术文件不予通过的投标人予以淘汰，其投标文件不再进入下一阶段（含项目负责人答辩）评审，投标文件作无效标处理。

技术文件的编写内容为：针对本工程的特点、难点分析和解决措施，以及重要部位的施工方案及安全保证措施。

（三）项目负责人答辩评分标准（5 分）

注：本项目取消项目负责人答辩环节。所有投标人的项目负责人答辩分按满分计入总分。

（四）技术标得分=技术文件得分+项目负责人答辩得分。

六、商务标评审（87 分）

（一）商务标评审是对投标文件中工程量清单的范围、数量、报价进行全面审核和对比分析。投标人存在投标须知前附表 10.4 第（4）“商务标评审内容”情形的，评标委员会组织投标人询问核实后，情况属实的，商务标审查不予通过，否决其投标。

（二）评标委员会对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行复核，看其是否有计算上、累计上或表达上的错误。修正错误的顺序和原则如下：

（1）针对投标人的报价组价进行复核及评审，如发现有计算前后不一致时，以计算前的数据为准，调整计算后数值；除非评标委员会认为计算前的数据有明显的差错或遗漏，此时应以计算后的数据为准来调整计算前的数据。因电子招投标系统小数点保留位数产生的误差忽略不计。

（2）在总报价不变的前提下，评标委员会以合理原则，通过调整组价的相应内容使其一致。

按上述修正错误的原则，调整或修正投标文件的投标报价，经投标人确认后，调整后的投标组价对投标人起约束作用。如果投标人不接受或者投标人在评标结束之前不能到场确认的，评标委员会将把调整或修正后的投标组价作为该投标人的投标组价，进入商务标详细评审，但不接受修正的投标人最终将丧失其中标资格。

### （三）商务标评分

#### 3.1 评标标底价

最高投标限价乘以调整系数作为评标标底价，即评标标底价=最高投标限价×调整系数。（以元为单位，保留整数,小数点后第 1 位四舍五入）

调整系数=（100-D）%，D 值在 0.00~0.99 范围内随机抽取产生。先从 0~9 中抽取十分位数字 X，再从 0~9 中抽取百分位数字 Y，则抽取的 D 值即为 0.XY。

#### 3.2 商务标得分

投标人的投标报价等于评标标底价的得 87 分。

偏离评标标底价的，每高于评标标底价 1 个百分点的扣 2 分，即商务标得分=87-[(投标报价-评标 标底价)]/评标标底价×100×2。

偏离评标标底价的，每低于评标标底价 1 个百分点的扣 1 分，即商务标得分=87-[(投标报价-评标 标底价)]/评标标底价×100×1。

（以上计算结果小数点后保留 2 位，小数点后第 3 位四舍五入）。

### 七、评标总得分的确定

投标人的评标总得分=资信标得分+技术标得分+商务标得分。

#### 八、推荐中标候选人

评标委员会按投标人的评标总得分从高到低进行排名,即总得分最高者为 中标候选人。

如出现总得分相同的,按以下优先顺序确定排名次序:

(一) 资信标得分高者;

(二) 技术标得分高者;

(三) 投标报价低者;

(四) 抽签确定(抽签规则:先由招标人代表抽取并列单位各自对应编号,再由招标人代表随机抽取,先抽到球号对应的投标人排名在前)。

评标委员会按照投标人排名顺序依次对拟推荐为中标候选人(中标候选人的人数见投标人须知前附表)的投标人和其拟派的项目负责人,在招标文件(招标公告)规定时间范围内是否有行贿犯罪记录进行查验。并对拟派项目负责人是否有在建项目进行查验。如查实存在行贿犯罪记录情况(以行贿罪判决的为准)或拟派项目负责人有在建项目的,否决其投标,空缺的名次由之后排名靠前的投标人进行替补,以此类推。

当有效投标人<3 个时,评标委员会应判定本次投标是否具有竞争力,若评标委员会认为本次投标明显缺乏竞争的,可以否决全部投标。