

# 三门县交通路北侧区块整治工程

(招标编号/备案登记号：三招建备【2025】008号)

## 招标文件

( 公开招标  邀请招标)

招标人：三门县市政公用工程建设事务中心

招标代理机构：联通工程咨询(浙江)有限公司

行业主管部门：三门县住房和城乡建设局

二〇二五年二月

# 三门县

## 建设工程招标文件

备案登记号：三招建备【2025】008号

**项目名称：三门县交通路北侧区块整治工程**

招标人：三门县市政公用工程建设事务中心（盖章）

联系人：柯志强

联系电话：18668605671

招标代理：联通工程咨询(浙江)有限公司（盖章）

联系人：吴振敏

联系电话：0576-83339991

行业主管部门：三门县住房和城乡建设局（盖章）

二〇二五年二月

# 目 录

第一章 招标公告.....	5
第二章 投标人须知.....	8
第三章 评标办法 .....	31
第四章 合同条款及格式 .....	35
第五章 工程量清单编制 .....	82
第六章 图纸 .....	85
第七章 技术标准和要求 .....	86
第八章 投标文件格式 .....	90

## 三门县公共资源交易不见面开标大厅试运行投标人须知

1、三门县公共资源交易不见面开标大厅（以下简称：不见面开标系统）登录方式：插入CA锁并登录交易系统—业务办理—开评标—进入不见面开标系统。

2、不见面开标系统对投标人终端要求：详见《三门县不见面开标大厅投标人操作手册》。特别提示：IE浏览器需安装插件，请按提示自行安装相关插件并按要求进行相关插件的设置。

3、不见面开标系统需在“三门县工程建设电子交易平台”注册，未注册的请参照《三门县公共资源电子交易平台企业网上注册登记操作示意卡》自行网上注册并核验通过，见三门县公共资源交易网“下载中心”。

4、不见面开标系统需使用数字证书（CA）操作，未取得数字证书（CA）的，请前往“三门县公共资源交易专用数字证书用户自助申报系统”自助办理（网址：<http://www.tseal.cn/tcloud/smxztb>）。

5、不见面开标项目投标文件均用专用招投标工具软件编制，软件下载地址见网站下载中心，投标工具锁申请地址：<http://commkey.pminfo.cn/RegisterRockey/Login/Login.aspx>。

6、投开标当日，投标人不必抵达开标现场，仅需在任意地点通过三门县公共资源交易不见面开标大厅参加开标会议，并根据需要使用开标系统与现场招标人进行互动交流、澄清、质疑等活动未在投标文件递交截止时间之前进行在线签到或未能在开标会议区内全程参与交互的，视为放弃交互和放弃对开评标全过程提疑的权利，投标人将无法进行解密、唱标、评审结果查看等操作，并承担由此导致的一切后果。

7、投标文件递交截止时间后，主持人将在系统内发出投标文件解密的指令，投标人在各自地点按规定时间自行实施远程解密（投标人远程解密方法详见操作手册），投标人解密需在招标代理设置的规定时间之内完成。因投标人网络与电源不稳定、未按操作手册要求配置软硬件、解密锁发生故障或用错、故意不在要求时限内完成解密等自身原因，导致投标文件在规定时间内未能解密、解密失败或解密超时，视为投标人放弃投标；因招标人原因或网上招投标平台发生故障等，导致无法按时完成投标文件解密或开、评标工作无法进行的，可根据实际情况相应延迟解密时间或调整开、评标时间。

8、开评标全过程中，各投标人参与远程交互的授权委托人或法人代表应始终为同一个人，中途不得更换，在解密、唱标、提疑、传送文件等特殊情况下需要交互时，投标人一端参与交互的人员均将被视为是投标人的授权委托人或法人代表，投标人不得以不承认交互人员的资格或身份等为借口抵赖推脱，投标人自行承担随意更换人员所导致的一切后果。

### 重要事项说明：

（1）开标项目的时间均以国家授时中心发布的时间为准。

（2）投标文件递交截止时间前，各投标人的授权委托人或法人代表应提前进入不见面交易系统在线签到，**未完成签到的，将无法解密投标文件，并视为放弃投标。**

（3）投标人未在规定时间内解密、解密失败或解密超时，**视为放弃投标。**

（4）若投标人已申请多把CA锁，请注意使用差别，确保制作上传加密投标文件和开标解密时使用的CA锁是一致的，否则造成解密失败的，由投标人负责。

（5）如有疑问，请咨询品茗公司技术服务电话，技术服务电话：章宏涛，13968512856。QQ“三门交易平台交流群”（群号：146117595），进行业务咨询。此群也将作为不见面开标的备用远程交互群。

# ☑第一章 招标公告

## 三门县交通路北侧区块整治工程 招标公告

### 1. 招标条件

三门县交通路北侧区块整治工程已由三门县发展和改革局以三发改审〔2025〕42号批准建设，建设资金来自财政拨款，出资比例为100%，项目业主为三门县市政公用工程建设事务中心，招标人为三门县市政公用工程建设事务中心，委托代理机构为联通工程咨询(浙江)有限公司。项目已具备招标条件，现对该项目的三门县交通路北侧区块整治工程的施工进行公开招标。

### 2. 项目概况与招标范围

2.1 项目概况：本项目工程概算4328.26万元，建设规模：交通路（二期）北起岭枫公路，南至心湖路，公路全长约936m，标准段道路红线宽32m，道路等级为城市主干路，双向四车道布置，交通路等级为城市主干路。建设地点：三门县交通路北侧区块。

2.2 招标范围：招标人提供的施工图范围内的道路、交通标志标线、绿化、排水管道、排洪管、截洪沟、输水管道、电力管道、路灯照明、智能交通等工程及预算审核书中所包含的所有内容。具体详见施工图纸及工程量清单。

本次招标预算审核价为39947377元。

2.3 施工总工期：不超过270日历天（投标人在投标文件中必须明确工期天数）。

2.4 是否属于政府采购工程是否

2.5 是否专门面向中小企业留

是

否（本项目不属于政府采购项目，不适用浙江省财政厅等6部门《关于政府采购工程落实支持中小企业发展政策的通知》等文件，故不面向中小企业）

### 3. 投标人资格要求

（一）投标人：

3.1 具备市政公用施工总承包二级及以上资质（对应资质应在“浙江省建筑市场监管公共服务系统”上资质动态核查结果处于“合格”状态）；

3.2 具备有效的企业安全生产许可证，企业主要负责人（法定代表人、企业经理、企业分管安全生产的副经理、企业技术负责人）具有对应有效的安全生产考核合格证书；

3.3 自 / / 年 / / 月 / / 日以来承接过/完成过 / / 业绩；

3.4 本次招标接受/不接受联合体投标；

联合体投标的应满足下列要求： / / ；

3.5 （招标人需要增加的、符合法律法规的其他要求）；

3.6 面向中小企业招标的，投标人（或联合体中的中小企业）须为中小企业，并提供《中小企业声明函》。

(二) 拟派项目负责人:

3.7 拟派项目负责人具有注册在投标人单位的市政工程专业一级建造师执业资格(职称: \_\_/ ), 同时具有对应有效的安全生产考核合格证书。如在投标截止日存在在其他任何在建合同工程(在建合同工程的开始时间为合同工程中标通知书发出日期, 或者不通过招标方式的则以合同签订日期为开始时间, 结束时间为该合同工程验收合格或合同解除日期)担任项目负责人(包括工程总承包项目中的施工负责人)的, 不得以拟派项目负责人的身份参加本次投标;

拟派项目负责人自 \_\_ 年 \_\_ 月 \_\_ 日以来 承接过/完成过 \_\_ / \_\_ 业绩;

3.8 (招标人需要增加的、符合法律法规的其他要求)。

(三) 其他:

3.9 拟派施工现场专职安全生产管理人员, 具有对应有效的安全生产考核合格证书, 人数符合住房和城乡建设部相关规定要求;

3.10 投标人及其拟派项目负责人未被列入建筑市场严重失信名单(以全国建筑市场监管公共服务平台黑名单记录、失信联合惩戒记录和浙江省建筑市场监管公共服务系统严重失信名单的信息为准);

3.11 投标人及其拟派项目负责人自 2021 年 01 月 01 日起至投标截止日止无行贿犯罪记录;

3.12 投标人及其拟派项目负责人投标截止日未被列入失信被执行人名单;

3.13 投标人及其拟派项目负责人未被市场监督管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单;

3.14 投标人及其拟派项目负责人未被人力资源社会保障行政部门列入失信联合惩戒名单(有效期内)并共享至信用信息共享平台;

3.15 省外企业应按规定办理“省外建设工程企业进浙备案”手续;

3.16 (招标人需要增加的、符合法律法规的其他要求)。

#### 4. 招投标方式

4.1 公开招标。

4.2 采用评定分离, 不采用评定分离。

#### 5. 招标文件的获取

5.1 本项目招标文件(含图纸)和补充(答疑、澄清)、修改文件以网上下载方式发放 <http://www.sanmen.gov.cn/col/col1229610743/index.html>。

5.2 招标文件下载网址: 潜在投标人登录 <http://www.sanmen.gov.cn/col/col1229610743/index.html> 自行下载招标文件、工程量清单、投标工具和施工图纸。

5.3 招标文件网上下载时间: 公告发布之日起至投标文件递交截止时间。

5.4.本次招标采用“杭州品茗信息技术有限公司”提供的全流程招、投、开、评标工具。未在“三门县工程建设电子交易平台”注册及未领取 CA 锁的单位, 请参照《三门县公共资源电子

交易平台企业网上注册登记操作示意卡》自行网上注册并核验通过，见三门县公共资源交易网“下载中心”。CA 锁办理请前往“三门县公共资源交易专用数字证书用户自助申报系统”自助办理（网址：<http://www.tseal.cn/tcloud/smxztb>）。

## 6. 投标文件的递交

6.1 投标文件递交的截止时间（投标截止时间，下同）为 2025 年 3 月 7 日 9 时 00 分，开标地点为三门县公共资源交易中心交易大厅（具体开标室见四楼电子屏幕）。本项目采用不见面开标形式，投标人进行远程解密无需到开标现场，电子投标文件上传至三门县工程建设电子交易平台，投标截止时间后对加密的投标文件进行远程解密，如远程解密遇有问题的请联系章宏涛 13968512856。

6.2.逾期上传的或者未上传指定系统的，招标人不予受理。

6.3 工程保函（非电子保函系统）其原件递交时间及地点：

时间：2025 年 3 月 7 日 8 时 00 分至 9 时 00 分

地点：三门县公共资源交易中心交易大厅（具体开标室见四楼电子屏幕）

## 7. 发布公告的媒介

本次招标公告同时在三门县公共资源交易网（网址：<http://www.sanmen.gov.cn/col/col1229610743/index.html>）和浙江省公共资源交易服务平台 <https://ggzy.zj.gov.cn> 上发布。

## 8. 联系方式

招 标 人：三门县市政公用工程建设事务中心

地 址：浙江省三门县海游街道城建大厦

联 系 人：柯志强

电 话：18668605671

招标代理机构：联通工程咨询(浙江)有限公司

地 址：三门县海游街道朝晖路 71 号

联 系 人：吴振敏

电 话：0576-83339991

三门县市政公用工程建设事务中心  
联通工程咨询(浙江)有限公司  
三门县住房和城乡建设局  
2025 年 2 月 14 日

## 第二章 投标人须知

### 投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	招标人	名称：三门县市政公用工程建设事务中心 地址：浙江省三门县海游街道城建大厦 联系人：柯志强 联系电话：18668605671
1.1.3	招标代理机构	名称：联通工程咨询(浙江)有限公司 地址：三门县海游街道朝晖路 71 号 联系人：吴振敏 电话：0576-83339991
1.1.4	工程名称	三门县交通路北侧区块整治工程
1.1.5	工程建设地点	三门县交通路北侧区块
1.1.6	工程承包方式	包工包料
1.2.1	资金来源及比例	财政拨款 100%
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	招标人提供的施工图范围内的道路、交通标志标线、绿化、排水管道、排洪管、截洪沟、输水管道、电力管道、路灯照明、智能交通等工程及预算审核书中所包含的所有内容。具体详见施工图纸及工程量清单。
1.3.2	计划工期要求	不超过 <u>270</u> 日历天（投标人在投标文件中必须明确工期天数）
1.3.3	质量要求	符合现行国家有关工程施工验收规范和标准的合格要求
1.4.1	投标人资格及要求	见招标公告
1.4.2	是否接受联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受。 <input type="checkbox"/> 接受。应满足下列要求：见 <input type="checkbox"/> 招标公告 <input type="checkbox"/> 投标邀请书及投标人须知相应条款内容要求。
1.4.3	资格审查方式	采用资格后审
1.9.1	踏勘现场	<input checked="" type="checkbox"/> 投标人自行踏勘
1.10.1	投标预备会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开
1.11	招标工程是否允许分包	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许
1.12.1	实质性要求和条件	详见招标公告 其他要求：_____ / _____。
1.12.2	偏差	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许
2.1	构成招标文件的其他材料	其他材料： 1) 电子招标文件（含工程量清单）及三门工程投标工具 4.5.0.1 版本； 2) 施工图纸电子文档； 3) 其它提供的资料。



2.2.1	投标人要求澄清招标文件	截止时间：投标截止日 10 日前（投标人在截止时间以后提出的澄清招标文件的要求，招标人可以拒绝受理） 提交方式： <u>在三门县公共资源交易中心网站上在线提交</u> 联系方式： <u>0576-83339991</u> 联系人： <u>吴振敏</u>
	招标文件澄清发出的形式	招标人对投标人疑问作出统一的解答，并以招标补充文件的形式发出。在当地招投标交易平台上公开发布。在开标前，投标人须随时关注网站的最新答疑信息，自行下载。
	投标人确认收到招标文件澄清	潜在投标人应自行关注当地招投标交易平台发布的补充文件信息，招标人不再逐一通知。投标人因自身贻误行为导致投标失败的，责任自负。
2.3.1	招标人修改文件发出的形式	同 2.2.1
3.1	投标文件组成	<p><b>投标文件由资格标、资信标、技术标和商务标四部分组成。由三门工程投标工具4.5.0.1版本生成后缀名.已加密投标文件。</b></p> <p><b>1. 资格标</b></p> <p>由三门工程投标工具 4.5.0.1 版本生成的资格标电子投标文件包括：</p> <p>(1) 项目负责人简历表（投标文件格式一）；</p> <p>(2) 技术负责人简历表（投标文件格式二）；</p> <p>(3) 主要施工机械设备表（投标文件格式三）；</p> <p>(4) 台州市建设工程投标人资格自查表（投标文件格式四）；</p> <p>(5) 台州市建设工程投标项目负责人资格自查表（投标文件格式五）；</p> <p>(6) 台州市建设工程诚信投标承诺书（投标文件格式七）；</p> <p>(7) 台州市建设工程安全生产任职资格承诺书（投标文件格式九）；</p> <p>(8) 证书材料：</p> <p>①《省外企业进浙承接业务备案证明》或“浙江省建筑市场监管公共服务系统”对外发布的通过审核形成的备案信息网页截图（仅指浙江省省外企业）；</p> <p>②《企业营业执照》、《安全生产许可证》和《建筑业企业资质证书》（若为住房和城乡建设部同意企业资质电子化试点的省、市可提供企业电子资质证书），投标人提供的《建筑业企业资质证书》上的有关内容真实性均以全国建筑市场监管公共服务平台（查询网址：<a href="http://jzsc.mohurd.gov.cn/">http://jzsc.mohurd.gov.cn/</a>）（或省、直辖市相应平台）中查询结果为准。</p> <p>③项目负责人的《建造师注册证书》。投标人拟派项目负责人的建造师证书须采用电子证书打印件扫描上传。其中一级建造师电子证书须执行住房和城乡建设部的文件（建办市〔2021〕40 号）的相关规定。一级建造师电子证书打印后，应在个人签名处手写本人签名，未手写签名或与签名图像笔迹不一致的，该电子证书无效。</p> <p>项目负责人提供投标截止时间前近 3 个月内任 1 个月的社保缴纳证明（提供有效证明材料）若项目负责人已退休但仍可执业的，社保缴纳证明可凭社保部门出具的退休证明及聘用合同替代。</p> <p>④提供对应资质在“浙江省建筑市场监管公共服务系统”资质动态核查结果“合格”的证明（核查证明上的打印时间应在开标日所在星期的周一动态核查结果生成后）</p> <p>(9) 法定代表人授权委托书（投标文件格式八）或法定代表人身份证明（投标文件格式十三）</p> <p>(10) 投标保证金：提供相关凭证（以现金形式缴纳的提供银行转帐回单；以工程保函形式递交的，提供相关保函保单凭证）；</p> <p>(11) 其他证明材料（如有）；</p> <p><b>备注：</b></p> <p>(1) 以上资格标内容均需在三门工程投标工具4.5.0.1版本中的资格标</p>

		<p>对应处自行添加后自动生成，添加的内容须为清晰的电子文档。</p> <p>(2) 企业资质证书及项目负责人建造师注册证书未能在全国建筑市场监管公共服务平台和省、直辖市相应平台查询到的作无效标处理。</p> <p><b>2. 资信标</b></p> <p>(1) 投标人根据招标文件评标办法内容在三门工程投标工具4.5.0.1版本中资信标相对应处自行添加后自动生成。</p> <p>(2) 建设工程投标人及项目负责人资信分自查表（投标文件格式六）。投标人、项目负责人有信用等级得分的，投标文件中提供<b>信用等级网页查询截图</b>。</p> <p>(3) 《企业营业执照》。</p> <p><b>3. 技术标</b></p> <p>(1) 由三门工程投标工具 4.5.0.1 版本生成的技术标电子投标文件。（投标人根据招标文件评标办法内容自行编制），其中《危大工程清单及安全管理措施表》（投标文件格式十，由投标人自行添加到技术文件中）。</p> <p><b>4. 商务标</b></p> <p>由三门工程投标工具 4.5.0.1 版本生成的商务标电子投标文件包括：</p> <p>(1) 商务标第一项以空白 word 导入</p> <p>(2) 投标编制说明</p> <p>(3) 投标函</p> <p>(4) 已标价工程量清单</p>
3.2.1	增值税税金的计算方法	<input checked="" type="checkbox"/> 一般计税法 <input type="checkbox"/> 简易计税法
3.2.3	工程量清单计价方式	综合单价法
3.2.4	最高投标限价	<input checked="" type="checkbox"/> 1. 最高投标限价 <b>34953955元</b> ； <input checked="" type="checkbox"/> 2. 招标控制价人民币（大写）： <u>叁仟玖佰玖拾肆万柒仟叁佰柒拾柒元整</u> （ <b>¥39947377元</b> ）。 3. 最高投标限价的计算方法：最高投标限价=招标控制价×（1-下浮值），下浮值 <u>12.5%</u> 。 <b>投标报价高于最高投标限价的作无效标处理。</b>
3.2.5	投标报价的其他要求	<u>详见第五章</u>
3.3.1	投标有效期	<u>90</u> 个日历天（从投标截止之日起算）
3.4.1	投标保证金	<input checked="" type="checkbox"/> <b>要求递交投标保证金。</b> 1、担保金额：人民币 <u>50</u> 万元（不得超过项目估算价的 2%，且最高不得超过 50 万元）。 2、投标保证金缴纳方式（任选一种）：现金、银行保函、保险机构保证保险保单、融资担保公司保函。 <b>(1) 现金</b> ①电汇或网银转账（请不要使用“支付宝”等第三方支付平台），并通过“三门县建设工程项目交易系统”取得相应的投标保证金收款账户信息后支付，具体详见三门县公共资源交易中心网站“办事指南”栏目“三门县投标保证金（虚拟账户）缴纳操作说明”； ②投标保证金应在投标截止时间前到交易中心账户。 <b>(2) 银行保函、保险机构保证保险保单、融资担保公司保函（以下合称“工程保函”）</b> ①工程保函的受益人： <u>三门县市政公用工程建设事务中心</u> （招标人名称）； ②工程保函的有效期为 <b>1</b> 年；

		<p>③递交方式：  <b>递交方式一（电子保函系统）：</b>        通过三门县建设工程项目交易系统在“业务管理—费用管理”栏目选择“电子保函”递交方式，并按系统流程进行操作、申购电子保函。        注：电子保单生效时间为投保第二天 00:00，各投标人须在投标截止时间前 1 天申购电子保函；付款后请确认已收到出单提醒短信，或者在系统中查看保单状态为“已出单”，因未确认保函出单情况导致递交投标保证金失败的，所有后果由投标人自行承担。</p> <p><b>递交方式二（非电子保函系统）：</b>        投标人须在投标截止时间前将<b>工程保函纸质原件、基本账户证明材料复印件（加盖公章）、保费支付的银行回单一并按要求递交。</b>        递交方式：现场递交；</p> <p>①若是投标人的法定代表人递交工程保函的，应持法定代表人身份证明原件（参考格式见附录 1）及身份证原件，否则工程保函不予签收。        ②若是投标人委托代理人递交工程保函的，应持针对本项目的法定代表人授权委托书原件（参考格式见附录 1）及身份证原件，否则工程保函不予签收。        ③递交工程保函时所要求提供的法定代表人授权委托书或法定代表人身份证明中的人员须与投标文件组成中提供的人员一致，若提供的不一致则以无效标处理。</p> <p>递交时间：同投标文件递交截止时间；        递交地点：三门县公共资源交易中心交易大厅；        接收人：联通工程咨询(浙江)有限公司；        接收人联系方式：13968532307；</p> <p><b>注：投标保函文件中必须包含投标企业的信息，包括但不限于投标企业名称、保证方式、保证金额、保函获得时间、保证项目名称、保函有效期限、保费标准、费用支付账户（基本账户）等。保费应一函一付，通过企业基本账户支付。（工程保函的保险（保证）责任必须包括“投标人须知 3.4.4”所列条款）（温馨提示：请各投标单位仔细核对工程保函的保险责任所列条款）</b></p> <p>3、注意事项</p> <p>①若招标文件允许联合体投标且投标人以联合体身份投标的，由联合体牵头人提交投标保证金；        ②投标保证金收款账号根据不同工程（标段）由系统随机生成，此账号只在本工程（标段）中使用有效，请注意核对；        ③因各银行系统到账时间不同，采用现金方式缴纳投标保证金的，请尽量提前缴纳，以实际到帐时间为准；        ④以现金形式提交的投标保证金应当从投标人基本账户转出；        ⑤若有疑问，请咨询技术服务热线：13968512856。  <b>⑥以上未按要求提供或提供不清晰的，评标委员会可能做出不利于投标人的评审结果，由此造成的风险由投标人自行承担。</b></p>
3.4.4	其他可以不予退还投标保证金的情形	<p><input checked="" type="checkbox"/>1. 经查实，投标人在投标过程中存在串通投标或弄虚作假的。  <input checked="" type="checkbox"/>2. 拟派项目负责人在投标截止日有在其他在建合同工程上担任项目负责人的情形。        3. 其他：投标人违反《台州市建设工程诚信投标承诺书》承诺内容，或者对《台州市建设工程投标人资格自查表》和《台州市建设工程项目负责人资格自查表》中的自查内容进行虚假瞒报的；        注：本招标文件的“投标保证金不予退还”是指：        （1）以现金转账形式，转账现金不予退还。        （2）以银行（数字）保函形式，招标人作为受益人向银行提起索赔。</p>

		<p>(3) 以保证保险形式，招标人作为被保险人（受益人）向保险人提起索赔。</p> <p>(4) 以担保公司担保形式，招标人作为受益人向担保人提起索赔。</p>
3.7.3 (1)	电子投标文件盖章要求	<p>1.投标文件格式文件要求投标人盖章、法定代表人印章的地方，投标人均使用 CA 数字证书加盖投标人的单位电子印章、法定代表人个人电子印章。联合体投标的，除联合体协议书格式之外的仅由联合体牵头人加盖单位电子印章、法定代表人个人电子印章即可。</p> <p>2. <input checked="" type="checkbox"/> 投标文件所附证书证件、业绩证明文件、投标保证金等证明材料用原件扫描件并加盖投标单位电子印章。</p>
3.7.3 (2)	电子投标文件的制作	<p>使用投标工具软件编制生成电子投标文件。</p> <p>其他： <u>  /  </u>。</p>
<input type="checkbox"/> 3.7.3 (3)	业绩证明文件要求	<p><input type="checkbox"/> 业绩汇总表须按所附证明材料如实填写。</p> <p>其他： <u>  /  </u>。</p>
4.1.1	电子投标文件加密要求	使用投标工具软件编制生成电子投标文件。
4.2.1	投标截止时间/电子投标文件上传截止时间	详见本项目招标公告
4.2.2	电子投标文件上传平台	<p>1.本项目采用不见面开标形式，投标人无需到开标现场，电子投标文件上传至三门县工程建设电子交易平台（步骤如下），投标截止时间后对加密的投标文件进行远程解密，如远程解密遇有问题的请联系章宏涛，13968512856。</p> <p><b>2.电子投标文件上传步骤：</b></p> <p>1) 登录三门县工程建设电子交易平台（网址：<a href="http://www.sanmen.gov.cn/col/col1229610743/index.html">http://www.sanmen.gov.cn/col/col1229610743/index.html</a>）；</p> <p>2) 须先在电子交易系统中下载投标项目招标文件，后在“我的待办”，选择投标项目，点击“上传标书（后缀名.已加密投标文件）”并保存。</p> <p><b>投标人应在投标截止时间前上传完成电子投标文件。</b></p>
4.2.3	投标文件退还	<p>投标截止时间止，存在以下情形之一的不予开标，投标文件退还：</p> <p>1.递交投标文件的投标人少于3个的；</p> <p>2.其他： <u>  /  </u>。</p>
4.2.5	电子投标文件的拒收情形	<p>1.投标截止时间后送达（上传）的投标文件、未按招标文件要求上传的；</p> <p>2.投标人未按规定加密的投标文件，应当拒收；</p> <p>3.存在下列情况之一的，视为拒收：</p> <p>(1) 电子投标文件无法解密的；</p> <p>(2) 电子投标文件解密后无法正确读取的；</p> <p>(3) 电子投标文件无法导入成功的；</p> <p>4.其他： <u>          /          </u>。</p>
5.1	开标时间和地点	<p>1.开标时间：同电子投标文件上传截止时间。</p> <p>2.开标地点：<u>三门县公共资源交易中心（具体开标室见四楼电子屏幕）。</u></p> <p>3.开标平台：不见面开标大厅</p> <p>4.其他： <u>          /          </u></p>
5.2	开标程序	<input checked="" type="checkbox"/> 技术标打分制的综合评估法：先确定评审区间，再进行资信标评审，结束后再进行技术标评审，结束后再进行商务标评审，最后再进行资格

		<p>审查并推荐中标候选人。</p> <p>1、本项目采用不见面开标形式，所有投标人的法定代表人或委托代理人在开标当日（投标截止时间前）登录三门县公共资源交易不见面开标大厅并签到，<b>未完成签到的，将无法解密投标文件，并视为放弃投标</b>。不见面开标大厅系统登录：插入 CA 锁并登录交易系统—业务办理—开评标—进入不见面开标系统。</p> <p>2、招标代理开启不见面开标系统视频直播，开标全过程录像由三门县公共资源交易中心录制保存备查。</p> <p>3、投标截止时间到达后，各投标人自行在不见面开标系统对电子投标文件进行解密，投标文件解密时间为 40 分钟（时间以招标人或招标代理机构确定“开始解密”时开始计算），逾期未解密的视为投标人放弃投标。</p> <p>4、招标代理现场公布解密投标人投标文件情况。</p> <p>5、评标委员会根据招标文件规定的程序及方法对投标文件进行评审。每个环节评审结果招标代理均在不见面开标大厅宣布。</p> <p>6、招标人代表现场抽取调整系数，抽取过程在不见面开标系统同步直播，接受招标监管机构人员监管。</p> <p>7、各投标人的法定代表人或委托人代理人必须在开标、评标期间保持网络及电话畅通，若评标委员会要求投标人澄清或说明时，投标人在规定的时间（由评标委员会确定合理所需时间）予以澄清或说明，否则视为自动放弃；后果由该投标人自行承担。所有澄清或说明转换成 PDF 形式并签章后通过不见面开标系统传输。</p> <p><b>注：若有异常情况或疑问的，可通过不见面开标系统音视频交互跟开标人联系，或及时咨询品茗公司，技术服务电话：章宏涛，13968512856，也可加入 QQ“三门交易平台交流群”（群号：146117595）进行业务咨询。</b></p>
5.4	特殊情况处置	<p>1.因电力等不可抗力因素延期开标的，需更新制作投标文件并按招标文件要求重新递交。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>2.开标特别说明</p> <p>（1）因投标人原因造成其电子投标文件未解密的，视为撤销其投标文件；投标截止时间前未完成投标文件传输的，视为撤回投标文件；因投标人之外的原因造成电子投标文件未解密的，视为撤回其投标文件。</p> <p>（2）投标人必须使用生成电子投标文件的 CA 数字证书解密电子投标文件。</p> <p>3.其他：_____ / _____。</p>
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成： <u>执行《浙江省综合性评标专家库管理办法实施细则》相关规定。</u>
6.3	评标办法	<p><input checked="" type="checkbox"/>1. 技术标打分制的综合评估法：<u>商务标（90分），技术标（5分），资信标（5分）。</u></p> <p><input type="checkbox"/>2. 技术标通过制的综合评估法：_____ / _____。</p> <p><input type="checkbox"/>3. 资信商务评估法：<u>___ / ___。</u></p> <p>4. 其他：<u>___ / ___。</u></p>
6.3.1	评标基准价的确定方法	评标基准价= <u>最高投标限价×调整系数。</u>
6.3.2	评标委员会推荐中标候选人的人数	<p><input checked="" type="checkbox"/>1. <u>推荐一名中标候选人。</u></p> <p><input type="checkbox"/>2. 评定分离：<u>不排序的方式向招标人推荐 3-5 名中标候选人（如有效投标人≤6 家的应推荐 3 名，有效投标人 7-9 家的应推荐 3-4 名）。</u></p>

7.1.1	中标候选人公示媒介及期限	公示媒介： <u>三门县公共资源交易网（网址：<a href="http://www.sanmen.gov.cn/col/col1229610743/index.html">http://www.sanmen.gov.cn/col/col1229610743/index.html</a>）和浙江省公共资源交易服务平台 <a href="https://ggzy.zj.gov.cn">https://ggzy.zj.gov.cn</a> 上发布。</u> 公示期限： <u>不少于 3 日。如遇国家法定节假日，应顺延至法定休假日后第一个工作日。</u>
7.1.2	中标候选人公示的其他内容	被否决的投标及否决原因，各评标专家（名字不予公布，以评标专家一、二等对应）针对各投标人资信标内容的评分情况，中标候选人的资信标得分依据（包括业绩、奖项等材料），技术标等内容的评分情况。
7.2.1	确定中标人	<input type="checkbox"/> 授权评标委员会确定中标人。 <input checked="" type="checkbox"/> 根据评标委员会推荐，由招标人确定中标人。 <input type="checkbox"/> 评定分离，根据评标委员会推荐，另行组织定标会议，由定标委员会确定中标人。 <input type="checkbox"/> 其他： <u>                    </u> 。
7.2.9	中标公告媒介及期限	公告媒介： <u>三门县公共资源交易网（网址：<a href="http://www.sanmen.gov.cn/col/col1229610743/index.html">http://www.sanmen.gov.cn/col/col1229610743/index.html</a>）和浙江省公共资源交易服务平台 <a href="https://ggzy.zj.gov.cn">https://ggzy.zj.gov.cn</a> 上发布。</u> 公告期限： <u>不少于 3 日。如遇国家法定节假日，应顺延至法定休假日后第一个工作日。</u>
7.4	履约担保及民工工资支付担保	1、履约担保的形式： <b>现金或工程保函（银行保函、保险机构保证保险保单）。</b> 2、履约担保的金额： <u>合同价的 2%。</u> （详见第四章“合同条款及格式”专用条款 3.7 履约担保相关约定） 3、民工工资支付担保的相关约定： <b>按三人社[2019]41 号关于印发三门县建设领域民工工资管理办法（试行）的实施意见及浙建[2020]7 号关于在全省工程建设领域改革保证金制度的通知等相关文件执行。</b>
8.1	重新招标其他情形	1.招标投标过程中，因项目发生变更，现有招标资格条件与项目工程规模不符的； 2.国有资金占控股或者主导地位的依法必须进行招标的项目，招标人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。 3.法律法规规定的其他情形。
8.2	不再招标的情形	重新招标后投标人仍少于 3 个的，属于必须审批、核准的工程项目，报经原审批、核准部门审批、核准后可以不再进行招标。
10	需要补充的其他内容	投诉受理的具体部门及电话： <u>三门县住房和城乡建设局 0576-83333556</u>
10.1	否决投标的情形	1. 投标文件存在以下情形之一的，由评标委员会审核并经过询问核对程序，其投标文件将被否决： （1） <b>评审区间确定内容：</b> ①不同投标人的投标文件检测码（或制作码、创建码）一致的。 （2） <b>资格标评审内容：</b> ①投标人不满足招标文件载明的企业资质、人员资格、安全生产许可证、业绩条件（如有）的； 企业资质动态核查： <b>投标人提供的资质动态核查证明为“不合格”状态的（或者资质“合格”状态的等级低于投标要求的资质等级）或者未提供资质动态核查证明的。</b>

		<p>②投标人被有关行政监管部门依法限制投标且在限制期内的;</p> <p>③如为委托代理人,未提供有效的授权委托书的;如为法定代表人,未提供有效的法定代表人身份证明;</p> <p>④一级建造师电子证书须执行住房和城乡建设部的文件(建办市〔2021〕40号)的相关规定。一级建造师电子证书打印后,未个人签名处手写本人签名,未手写签名或与签名图像笔迹不一致的;</p> <p>⑤投标文件中要求投标人单位盖章,未经投标人盖章的;投标文件中要求法定代表人签字或盖章,既未经法定代表人签字也未盖章的;</p> <p>⑥组成联合体投标的,投标文件未附联合体各方共同投标协议的;</p> <p>⑦投标文件组成不符合投标人须知3.1条款的;</p> <p>⑧投标人不以自己的名义或投标人未按照招标文件的要求提交投标保证金(含投标保函未按本招标文件格式要求提供)或提供的投标保证金有缺陷而不能接受的;</p> <p><input type="checkbox"/>⑨投标人提供的纸质投标文件水印码与电子投标文件不一致的;</p> <p>⑩投标人递交两份或多份内容不同的投标文件;</p> <p>⑪投标文件中投标承诺书未按要求填写;</p> <p>⑫存在法律、法规、规章规定的其他否决投标的情形。</p> <p><b>(3) 资信标评审内容</b></p> <p>①投标文件组成不符合投标人须知3.1条款的;</p> <p>②投标文件中要求投标人单位盖章,未经投标人盖章的;投标文件中要求法定代表人签字或盖章,既未经法定代表人签字也未盖章的;</p> <p>③投标人递交两份或多份内容不同的投标文件;</p> <p>④存在法律、法规、规章规定的其它否决投标情形的。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <b>(4) 技术标评审内容:</b></p> <p>①技术标文件中出现投标人名称、投标人的人员姓名或其他任何能影射或能推断出投标人的表述;</p> <p>②投标文件组成不符合投标人须知3.1条款的;</p> <p>③投标文件编制不符合投标人须知前附表10.8项的;</p> <p>④投标人递交两份或多份内容不同的投标文件;</p> <p>⑤采用的施工工艺、方法或质量安全管理措施不能满足国家强制性标准或要求的;</p> <p>⑥项目管理班子配备不能满足要求的;</p> <p>⑦关键施工技术方案不可行的;</p> <p>⑧生产措施存在重大安全隐患的;</p> <p>⑨主要施工机械设备不能满足施工需要的;</p> <p>⑩采用的验收标准或主要技术指标达不到国家强制性标准或招标文件要求的;</p> <p>⑪存在法律、法规、规章规定的其它否决投标情形的。</p> <p><b>(5) 商务标评审内容:</b></p> <p>①投标报价高于最高限价的;</p> <p>②改变招标文件和工程量清单明确的暂列金额和暂估价的;</p> <p>③投标文件中投标函未按要求填写;</p> <p>④投标文件不能满足招标文件载明的工程质量、工程验收标准、施工工期、保修期要求的;</p> <p>⑤规费、税金报价不符合现行规定的;</p> <p>⑥改变招标文件提供的工程量清单(含分部分项工程及措施项目、其他项目清单项目的编码、项目名称、计量单位、工程数量、项目特征描述)的;</p> <p>⑦经评标委员会认定投标人的投标报价低于成本价,且投标人对其报价不能充分说明理由,或提供的相关资料无法证明报价不低于其成本价的;</p>
--	--	--

		<p>⑧投标文件的编制人接受同一工程招标人委托编制招标文件(含招标控制价)，或接受其他投标人委托编制投标文件的；</p> <p>⑨投标文件中要求投标人单位盖章，未经投标人盖章的；投标文件中要求法定代表人签字或盖章，既未经法定代表人签字也未盖章的；</p> <p>⑩投标人递交两份或多份内容不同的投标文件；</p> <p>⑪在一份投标文件中对同一招标项目报有两个或以上报价，且未声明哪一个有效；</p> <p>⑫安全文明施工费用（包括安全文明施工基本费和创建安全文明施工标化工地增加费）未按照招标文件和工程量清单要求填报的；</p> <p>⑬存在法律、法规、规章规定的其它否决投标情况的。</p> <p><b>(6) 其他:</b></p> <p>①投标人及其拟派项目负责人在本招标文件（招标公告）规定时间范围内有行贿犯罪记录的；</p> <p>②投标人未按投标人须知前附表10.5项，投标人须知第1.4.4条款、1.12条款和3.6条款规定执行的；</p> <p>③存在台州市建设工程诚信投标承诺书（投标文件格式七）中串通投标行为的；</p> <p>④在投标截止时间前，投标人被列入失信被执行人名单的；</p> <p>⑤投标人及其拟派项目负责人被列入建筑市场严重失信名单的、被市场监督管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单的、被人力资源社会保障行政部门列入失信联合惩戒名单（有效期内）并共享至信用信息共享平台；</p> <p>⑥法律、法规、规章规定其它应否决投标的情形。</p> <p>注：凡评标委员会拟作出否决投标决定的，应先向投标人进行书面询问核对。</p>
10.2	异议与投诉	<p>1. 异议：</p> <p>（1）潜在投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间10日前以书面形式向招标人提出。招标人将在收到异议之日起3日内作出书面答复；作出答复前，暂停招标投标活动；</p> <p>（2）投标人认为开标不符合有关规定的，应当在开标现场通过交易中心电子招投标交易平台向招标人提出异议。招标人将当场对异议给予处理或者告知处理的办法。异议和答复应记入开标记录或者制作专门记录以存档备查；</p> <p>（3）投标人及其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期内以书面形式向招标人提出。招标人将在收到异议之日起3日内作出书面答复；作出答复前，暂停招标投标活动。</p> <p>（4）其他：___/___。</p> <p>2. 投诉：</p> <p>（1）投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规和招标文件规定的，可以自知道或者应当知道之日起10日内向有关行政监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明资料，具体要求按《工程建设项目招标投标活动投诉处理办法》规定。</p> <p>（2）其他：___/___。</p> <p>3. 上述时限最后一日如遇国家法定节假日的，顺延至法定节假日后的第一个工作日。</p> <p>提出投诉的应当知道起始时间界定为：</p> <p>（1）对招标文件、公告资格条件的投诉以下载招标文件的第一天为准；</p> <p>（2）对除公告资格条件外招标文件其他内容的投诉以招标文件下载最后一天为准；</p> <p>（3）对开标的投诉以开标时间为准；</p>



		(4) 对评标结果的投诉以中标候选人公示期的起始时间为准。
10.3	定标前核查	<p>1. 招标人定标前，将组织：</p> <p>(1) 核验《安全生产许可证》和有效的安全生产考核合格证书；“浙江省建筑市场监管公共服务系统”上最新资质动态核查结果处于“合格”状态。</p> <p>(2) 查询拟中标人及拟派项目负责人等是否符合招标公告“（三）其他”的要求。</p> <p><input type="checkbox"/> (3) 面向中小企业招标的，核验中标候选人的中小企业身份。</p>
10.4	在建合同工程的认定及变更证明	<p>1. 对项目负责人“有在建合同工程”的认定标准：</p> <p>(1) 拟派项目负责人以注册建造师身份承接建设工程项目的。</p> <p>(2) 拟派项目负责人在投标截止时间尚有在中华人民共和国境内其他在建合同建设工程项目中担任项目负责人的情形为“有在建合同工程”。</p> <p>(3) 在建合同工程的时间界定：在建合同工程的开始时间为合同工程中标通知书发出日期，或者不通过招标方式的则以合同签订日期为开始时间，结束时间为该合同工程验收合格或合同解除日期）。</p> <p>以下情形视为“有在建合同工程”：</p> <p>拟派项目负责人在投标截止期前承接的原项目（中标通知书或合同协议书中载明项目负责人的项目）中发生项目负责人变更的，并在投标截止时间前未通过工程竣工验收的，视为“有在建合同工程”。</p> <p>发生下列情形之一的除外：</p> <p>a. 原承接的项目与本工程属于同一工程相邻分段发包或分期施工的；</p> <p>b. 因非承包方原因致使工程项目停工超过120天（含），经原建设单位同意的；</p> <p>c. 合同约定的工程已完工，承包方向建设单位提交竣工报告时间已超过120天（含），经原建设单位同意的。</p> <p>如发生以上a、b、c情形的，投标人应在投标文件中提交有关书面证明材料（以电子文档形式随资格标上传，招标文件提供证明格式的须按照该格式提交），投标截止时间后提供的证明材料视为瞒报、漏报，将不予认可。</p> <p>若是年度招标项目则以具体项目的承接作为是否已承接该项目的判断依据。</p> <p>2. 在建合同工程和人员信息可参照全国和浙江省建筑市场监管公共服务系统发布的信息。若全国和浙江省建筑市场监管公共服务系统上的工程和人员信息为在建状态但该工程已通过工程竣工验收的：</p> <p>a. 已取得《工程竣工验收备案表》的，需提供由该工程备案机关在《工程竣工验收备案表》复印件上盖章确认，随资格标上传；</p> <p>b. 未取得《工程竣工验收备案表》的，需按附件格式十五随资格标上传工程竣工验收证明。投标截止时间后提供的证明材料视为瞒报、漏报，将不予认可。</p>
10.5	投标文件的澄清、说明或补正	<p>1. 澄清回复时间不得超过在发出通知后30分钟，投标人逾期或未按要求澄清回复的，将视为不予回复或确认，评标委员会有权否决其投标。投标人通讯不畅通，导致不能及时联系的，视作为投标人不予回复或确认。</p> <p>2. 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。</p> <p>3. 投标人拒不按照要求对投标文件进行澄清、说明或者补正的，评标委员会可以否决其投标。</p>
10.7	特别说明	<p>1. 本前附表是投标人须知正文内容的补充和细化，应当与正文内容一致。如本前附表与正文内容表述不一，以本前附表为准。</p>

	<p>2. 当word 招标文件与电子招标文件不一致时，以word招标文件为准。</p> <p>3. 商务标编制：根据住房和城乡建设部、省建设主管部门对造价从业人员执业管理的相关法律法规规定以及《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）的规定，投标报价的编制必须遵守以下规定：  （1）投标报价应由投标人或受其委托具有相应能力的工程造价咨询人编制。  （2）投标文件的编制人不得接受同一工程招标人委托编制招标文件（含招标控制价），并不得接受其他投标人委托编制投标文件。</p> <p>□3. 暂估价：  （1）内容：_____；  （2）金额：___元___；  （3）占招标控制价比例：___%___；  □（4）招标计划及内容：___/___。</p> <p>□4. 监测设施经费保障要求：本工程处于安装监测设施工程范围，投标人扬尘控制及在线监测设施安装、运行费用应充分考虑并列入报价，在合同签订前应向招标人提供对应的实施方案。</p> <p>5. 建筑工人实名制管理和经费保障要求：___/___</p> <p>6. 价款结算方式：  □竣工后一次性结算  <input checked="" type="checkbox"/> 施工过程分段结算：□房建工程分段节点_____（如可按桩基工程、地下室工程、地上主体结构工程和装饰装修工程划分，或分专业、分单项等）；□市政工程分段节点按_____划分（节点划分：如道路工程、给排水燃气工程、隧道工程、河道护岸工程、综合管廊工程等市政工程可按施工段合理划分过程结算周期节点；水处理构筑物工程和生活垃圾处理工程可参照建筑工程划分过程结算周期节点；桥梁工程可按下部结构、上部结构、附属工程划分过程结算周期节点）。</p> <p>7. 农民工工资保证金：  农民工工资支付按照三人社[2019]41号《关于印发三门县建设领域民工工资管理办法（试行）的通知》及浙建[2020]7号关于在全省工程建设领域改革保证金制度的通知等相关文件执行，具体在合同专用条款中明确。</p> <p>8. 招标人应当按合同规定向中标人提供工程款支付担保。</p> <p>□9. 实施 BIM 的内容：___/___。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 10. 投标人存在撤销投标文件和无正当理由放弃中标、不与招标人签订书面合同等情形或被行政部门查实存在违法行为，招标人重新招标的，招标人可以拒绝投标人再次投标该项目。</p> <p>11. 创安全文明标准化工地等级要求：___/___。</p> <p>12. 本招标文件项目负责人一般情况下是指项目经理。</p> <p>13. 中标价如出现《浙江省建设工程计价规则》（2018版）（以下简称《2018 版计价规则》）所列的异常报价情形，招标人可与中标人协商确定合理单价，并在合同中明确约定。协商确定的单价仅用于工程量调整和变更后综合单价的确定。</p> <p>14. 工伤保险按相关规定要求执行。</p> <p>15. 本招标文件信用评价执行《浙江省建筑施工企业信用评价的实施意见》《浙江省注册建造师信用评价的实施意见》。</p> <p>16. 投标人应在投标前自行做好“浙江省建筑市场监管公共服务系统”相关信息的维护工作，并对企业资质、人员资格、项目状况、信用评价等信息的真实性、准确性、完整性负责。</p> <p>17. 其他：___/___。</p>
10.8	<p><b>技术文件编制要求：</b></p> <p>1. 技术文件采用暗标形式，不得出现投标人名称、投标人的人员姓</p>

	技术标相关要求	<p>名及其他任何能影射或能推断出投标人的标记、文字描述及图案；</p> <p>2. 技术文件必须采用A4幅面，总页数不得超过10面（封面和目录除外）；</p> <p>3. 建议技术文件字体为四号宋体，行距1.5倍。</p> <p>4. 必须包含《危大工程清单及安全管理措施表》（格式见附件十，由投标人自行添加到技术文件中）。</p>
10.9	技术文件的暗标编号	当评标进入技术标评审环节时，系统自动编制暗标编号。技术标（技术文件）评审结束后，系统将自动显示编号对应的投标人名称，并对外公布。
10.11	电子投标文件编制	<p>本工程的投标文件必须使用投标工具安装程序（三门工程投标工具4.5.0.1版本）编制，下载地址及”建设工程电子投标编制操作手册”详见三门县公共资源交易中心网站。电子投标文件的编制和递交，应依照招标文件的规定进行。如未按招标文件要求编制、递交电子投标文件，将可能导致无效标，其后果由投标人自负。投标工具的开发商可根据投标人的要求，提供必要的培训和技术指导。</p> <p>投标工具开发商：杭州品茗信息技术有限公司 联系电话：章宏涛13968512856， 吴琦 13362677789</p>
10.12	中标后提交投标文件份数	中标候选人领取中标通知书前，需向招标人提供纸质投标文件（资格标、资信标、技术标和商务标分册装订）5份（投标工具中所有内容打印成纸质文件，纸质文件上的水印码须与上传至“电子交易平台”上的投标文件的水印码一致）
10.13	温馨提示	投标人须在递交投标保证金前在三门县工程建设电子交易平台中注册并核验通过。

# 投标人须知

## 1. 总则

### 1.1 招标项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对项目施工进行招标。

1.1.2 招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 工程名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 工程建设地点：见投标人须知前附表。

1.1.6 工程承包方式：见投标人须知前附表。

### 1.2 招标项目的资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见投标人须知前附表。

### 1.3 招标范围、计划工期和质量要求

1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 计划工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 质量要求：见投标人须知前附表。

### 1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本招标项目资质条件、能力和信誉：

(1) 资质要求：见投标人须知前附表；

(2) 业绩要求：见投标人须知前附表；

(3) 项目负责人的资格要求：见投标人须知前附表；

(4) 其他要求：见投标人须知前附表。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，联合体除应符合本章第1.4.1项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；

(2) 联合体的各专业资质等级，根据共同投标协议约定的专业分工，分别按照承担相应专业工作的资质等级较低的单位确定；

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标；

(4) 联合体投标其他要求见投标人须知前附表。

1.4.3 投标人的资格审查方式：见投标人须知前附表。

#### 1.4.4 投标人不得存在下列情形之一：

- (1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 为与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人；
- (3) 不同投标人的单位负责人为同一人或者互相存在控股、管理关系的；
- (4) 为本标段前期准备提供设计或咨询服务的；
- (5) 为本标段的监理人；
- (6) 为本标段的代建人；
- (7) 为本标段提供招标代理服务的；
- (8) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；
- (9) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；
- (10) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；
- (11) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；
- (12) 进入清算程序，或被宣告破产；
- (13) 被依法暂停或取消投标资格的；
- (14) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。
- (15) 安全生产许可证超出有效期或处于暂扣时限内的；
- (16) 投标人及相关管理人员（包括项目负责人）安全生产任职资格不符合相关规定；
- (17) 投标人（包括法定代表人）和项目负责人其一有行贿犯罪记录的（追溯期由招标公告或投标邀请书 3.11 条款约定，行贿犯罪记录日期以法院判决生效日期为准）；
- (18) 浙江省外企业《省外企业进浙承接业务备案证明》超出有效期或未能在“浙江省建筑市场监管公共服务系统”对外发布形成的备案信息中显示的或已注销的。
- (19) 投标人（包括法定代表人）和项目负责人其一被人民法院列入限制失信被执行人名单。

### 1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

### 1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

### 1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

## 1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

## 1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。部分投标人未按时参加踏勘现场的，不影响踏勘现场的正常进行。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

## 1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

## 1.11 分包

投标人拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应符合相关法律法规规定。

## 1.12 偏差

1.12.1 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，投标人的投标将被否决。投标人及投标文件不存在投标人须知前附表10.4项规定情形的，即认为投标文件对招标文件的实质性要求和条件作出了满足性或更有利于招标人的响应。

1.12.2 投标人须知前附表允许投标文件偏差招标文件某些要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏差范围和幅度。投标人应响应评标委员会要求，对存在的细微偏差在评标结束前予以补正。拒不补正的，在详细评审时可以细微偏差作不利于该投标人的量化。

# 2. 招标文件

## 2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告（或投标邀请书）；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；

- (4) 合同条款及格式;
- (5) 工程规范;
- (6) 工程量清单;
- (7) 图纸及其他资料;
- (8) 投标文件格式;
- (9) 投标人须知前附表规定的其他材料。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

## 2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应按投标人须知前附表规定的要求提疑，要求招标人对招标文件予以澄清。招标文件的澄清将按前附表规定的时间和方式发布，但不指明澄清问题的来源。当招标文件的澄清内容与招标文件相互矛盾时，以最后发出的补充文件为准。

## 2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标人以投标人须知前附表规定的形式修改招标文件，并通知所有潜在投标人。修改招标文件的时间距投标截止时间不足7日的，相应延长投标截止时间。修改的内容可能影响投标文件编制的，招标人将在投标截止时间至少15日前发布修改文件；不足15日的，招标人应当顺延提交投标文件的截止时间。

2.3.2 当招标文件的修改内容与招标文件相互矛盾时，以最后发出的补充文件为准。

# 3. 投标文件

## 3.1 投标文件的组成

投标文件组成：见投标人须知前附表。

## 3.2 投标报价

3.2.1 投标人应按照电子招标文件的要求填写投标报价。

3.2.2 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额，应同时修改投标文件“投标报价”中的相应报价，投标报价总额为各分项金额之和。此修改须符合本章第4.3款的有关要求。

3.2.3 工程量清单计价方式：见投标人须知前附表3.2.3条，投标人应按第五章“工程量清单编制”的要求报价。

3.2.4 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价或其计算方法在投标人须知前附表中载明。

3.2.5 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

### 3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式（或电子交易平台）通知所有投标人延长投标有效期。投标人应予以书面答复，同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

### 3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、形式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。联合体投标的由联合体牵头人递交投标保证金，并应符合投标人须知前附表的规定。

3.4.2 投标人不按本章第3.4.1项要求递交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3.4.3 投标保证金的退还：

3.4.3.1 未中标单位的在中标通知书发出后退还。

3.4.3.2 中标单位的在合同签订后退还。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

(1) 投标人违反《台州市建设工程诚信投标承诺书》承诺内容，或者对《台州市建设工程投标人资格自查表》和《台州市建设工程项目负责人资格自查表》中的自查内容进行虚假瞒报的；

3.4.5 本招标文件的“投标保证金不予退还”是指：

(1) 以现金转账形式，转账现金不予退还。

(2) 以银行保函形式，招标人作为受益人向银行提起索赔。

(3) 以保证保险形式，招标人作为被保险人（受益人）向保险人提起索赔。

(4) 以担保公司担保形式，招标人作为受益人向担保人提起索赔。

### 3.6 备选投标方案

3.6.1 投标人不得递交备选投标方案，否则其投标将被否决。

### 3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按招标公告附件中的电子招标文件的要求进行编写。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关工期、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 电子投标的要求



- (1) 电子投标文件签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。
- (2) 电子投标文件制作要求见投标人须知前附表。
- (3) 电子投标文件所附证书证件及业绩证明文件要求见投标人须知前附表规定。

#### 3.7.4 投标文件格式

投标文件包括本须知第 3.1 条中规定的内容,投标人提交的投标文件应按本章投标人须知规定要求制作。

## 4. 投标

### 4.1 投标文件的密封和标记

- 4.1.1 投标文件的密封、标记和电子投标加密要求见投标人须知前附表。

### 4.2 投标文件的上传

- 4.2.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前上传投标文件。
- 4.2.2 投标人通过下载招标文件的电子招标投标交易平台上传电子投标文件。
- 4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外,投标人所上传的投标文件不予退还。
- 4.2.4 投标人完成电子投标文件上传后,电子招标投标交易平台即时向投标人发出递交回执通知。递交时间以递交回执通知载明的传输完成时间为准。
- 4.2.5 电子投标文件的拒收情形:见投标须知前附表。

### 4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间前,投标人可以修改或撤回已递交的投标文件,但应以书面形式通知招标人。投标截止时间前未完成投标文件传输的,视为撤回投标文件。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的通知,应按照本章第 3.7.3 项的要求加盖电子印章。电子招标投标交易平台收到通知后,即时向投标人发出确认回执通知。

4.3.3 投标人撤回投标文件的,招标人自收到投标人书面撤回通知之日起 5 日内退还已收取的投标保证金。

4.3.4 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条的规定进行编制、密封、标记和递交,并标明“修改”字样。

## 5. 开标

### 5.1 开标时间和地点

见投标人须知前附表。

### 5.2 开标程序

见投标人须知前附表。

### 5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标时提出，招标人当场作出答复，并制作记录。

### 5.4 特殊情况处置

见投标人须知前附表

## 6. 评标

### 6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

### 6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

### 6.3 评标

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2 评标完成后，评标委员会应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

## 7. 合同授予

### 7.1 中标候选人公示媒介及期限

7.1.1 中标候选人公示媒介及期限见投标人须知前附表。

7.1.2 中标候选人公示内容包括：中标候选人（如果排序）、名称、投标报价、质量、工期（交货期）、项目负责人姓名及其相关证书名称和编号、响应招标文件要求的资格能力条件，提出异议的渠道和方式，以及投标人须知前附表规定的其他内容。

### 7.2 定标方式

7.2.1 除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人。

7.2.2 国有资金占控股或者主导地位的依法必须进行招标的项目，**招标人应当确定排名第一的中标候选人为中标人，中标候选人在投标截止时间至中标通知书发出之日，参与投标资质在**

“浙江省建筑市场监管公共服务系统”上动态核查结果若是“不合格”状态（或者资质“合格”状态的等级低于投标要求的资质等级）、放弃中标、无正当理由拒接签合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响招标结果的违法违规事项等情形，不符合中标条件的，本次招标失败，重新组织招标。

### 7.3 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

### 7.4 履约担保

7.4.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的金额、银行保函或保险公司保函和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保形式向招标人提交履约担保。联合体中标的，其履约担保由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保要求。

7.4.2 中标人不能按本章第 7.4.1 项要求提交履约担保的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

### 7.5 签订合同

7.5.1 招标人和中标人应当在中标通知书发出之日起 30 日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同，或者不按照招标文件要求提交履约担保的，招标人有权取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.5.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

7.5.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

## 8. 重新招标和不再招标

### 8.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- (1) 投标截止时间止，投标人少于 3 个的；
- (2) 经评标委员会评审后否决所有投标的；
- (3) 其他情形见须知前附表。

### 8.2 不再招标

见须知前附表。

## **9. 纪律和监督**

### **9.1 对招标人的纪律要求**

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

### **9.2 对投标人的纪律要求**

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

### **9.3 对评标委员会成员的纪律要求**

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

### **9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求**

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

### **9.5 异议和投诉**

#### **9.5.1 异议**

(1) 潜在投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前以书面形式向招标人提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出书面答复；作出答复前，暂停招标投标活动。

(2) 投标人认为开标不符合有关规定的，应当在开标时提出异议。招标人将当场对异议给予处理或者告知处理的办法。异议和答复应记入开标记录或者制作专门记录以存档备查。

(3) 投标人及其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期内以书面形式向招标人提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出书面答复；作出答复前，暂停招标投标活动。

#### **9.5.2 投诉**

投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规和招标文件规定的，可以自知道或者应当知道之日起 10 日内向有关行政监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明资料，具体要求按国家、省及当地招投标主管部门制定的规定。就招标文件、开标和评标结果投诉的，应当先向招标人提出异议，异议答复期不计算在前款规定的期限内。

上述时限最后一日如遇国家法定节假日的，顺延至法定节假日后的第一个工作日。

## **10. 需要补充的其他内容**

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

附表二

问题澄清通知

编号：

\_\_\_\_\_（投标人名称）：

\_\_\_\_\_（工程名称）标段施工招标的评标委员会，对你方的投标文件进行了仔细的审查，现需你方对本通知所附的问题以书面形式予以澄清、说明或者补正。

问题：1.

问题：2.

.....

请将上述问题的澄清、说明或者补正于年月日时前密封递交至。

\_\_\_\_\_（工程名称）评标委员会\_\_\_\_\_  
年 月 日

附表三

问题的澄清、说明或补正

编号：

\_\_\_\_\_（工程名称）标段施工招标评标委员会：

问题澄清通知（编号：）已收悉，现澄清、说明或者补正如下：

1

.

2

.

.....

投标人：\_\_\_\_\_（单位名称）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

年 月 日

## 第三章 评标办法

本项目评标办法采用技术标打分制的综合评估法。

评标委员会可以书面方式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或者补正。澄清、说明或者补正应以书面方式进行并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

### 一、评标程序

- (一) 评审区间确定
- (二) 资信标评审
- (三) 技术标评审
- (四) 商务标评审
- (五) 评标总得分的确定
- (六) 资格审查并推荐中标候选人

### 二、评审区间确定

评标委员会发现投标人投标文件存在招标文件规定应当否决投标情形的，应先对投标人进行书面询问核对，情况属实的，否决其投标。

根据《台州市住房和城乡建设局关于公布建筑工程和市政公用工程企业信用等级划分标准的通知（试行）》（台建〔2022〕228号），浙江省建筑市场监管公共服务系统中房屋建筑工程和市政公用工程施工总承包企业评价等级分为A、B、C、D、E五个等级，各等级分值的具体标准如下：

- A级：110分以上（含110分）
- B级：105-110分（含105分）
- C级：100-105分（含100分）
- D级：90-100分（含90分）
- E级：90分以下。

（一）招标人推荐3名。招标人自主决定是否推荐投标人进入评审区间，若推荐的，必须推荐3名。推荐名单须按照招标人所在单位的内控管理制度集体研究确定。开标前招标人应做好名单保密工作。

（二）市内企业入围20名

- 1、市内企业投标人 $\leq 20$ 名，全部进入评审区间；
- 2、市内企业投标人 $> 20$ 名，按以下方式及顺序确定评审区间：

(1) 对所有市内企业投标人（招标人推荐的投标人除外）进行省信用评价总分排行，前 10 名全部进入评审区间，如投标人省信用评价总分相同且涉及入围的，抽签确定入围单位；

(2) 在余下信用评价等级为 A 的市内企业投标人中随机抽取 6 名进入评审区间，若不足 6 名，则在余下所有市内企业投标人中随机抽取替补；

(3) 在信用评价等级为 B、C、D、E 以及未取得省信用评价得分的市内企业投标人中随机抽取 4 名，若不足 4 名，则在余下信用评价等级为 A 的市内企业投标人中随机抽取替补；

### (三) 市外企业入围 20 名

1、市外企业投标人≤20 名，全部进入评审区间；

2、市外企业投标人>20 名，按以下方式及顺序确定评审区间：

(1) 对所有市外企业投标人（招标人推荐的投标人除外）进行省信用评价总分排行，前 10 名全部进入评审区间，如投标人省信用评价总分相同且涉及入围的，抽签确定入围单位；

(2) 在余下信用评价等级为 A 的市外企业投标人中随机抽取 6 名进入评审区间，若不足 6 名，则在余下所有市外企业投标人中随机抽取替补；

(3) 在信用评价等级为 B、C、D、E 以及未取得省信用评价得分的市外企业投标人中随机抽取 4 名，若不足 4 名，则在余下信用评价等级为 A 的市外企业投标人中随机抽取替补；

投标人的信用等级及得分情况根据本工程投标截止日前两个月，经台州市建筑业信息管理网网站省信用评价公示公布发布的评审结果为准（例：投标截止日为 7 月 X 日采用台州市建筑业信息管理网网站发布的 5 月份信用等级）。

## 三、资信标评审（5 分）

评标委员会对进入评审区间的投标人进行资信标评审。

评标委员会发现投标人投标文件资信标存在招标文件规定应当否决投标情形的，应先对投标人进行书面询问核对，情况属实的，否决其投标。

### (一) 投标人的信用评价分（3 分）

与招标项目相同专业类别的投标人信用等级 A 的，资信标得分按下表确定：

省信用评价总分	110-120 (含 110 分)	120-130 (含 120 分)	130-140 (含 130 分)	140-150 (含 140 分)
资信标得分	2.8	2.85	2.9	3

与招标项目相同专业类别的投标人信用等级 B 的，资信标得分按下表确定：

省信用评价总分	105-106 (含 105 分)	106-107 (含 106 分)	107-108 (含 107 分)	108-109 (含 108 分)	109-110 (含 109 分)
资信标得分	2.55	2.6	2.65	2.7	2.75



与招标项目相同专业类别的投标人信用等级 C 的，得 2.3 分；与招标项目相同专业类别的投标人信用等级 D 的，得 1.8 分；与招标项目相同专业类别的投标人信用等级 E 的，得 1.3 分；未取得与招标项目相同专业类别信用等级的投标人，其信用评价分为 0.8 分。

投标人的信用等级以及省信用评价总分根据本工程投标截止日前两个月，经台州市建筑业信息管理网网站省信用评价公示公布发布的评审结果为准（例：投标截止日为 7 月 X 日采用台州市建筑业信息管理网网站发布的 5 月份信用等级）。

（二）项目负责人的信用评价分（2 分）

此项待项目负责人信用评价实施细则未出台，此项按满分计入。

（三）资信标得分=投标人的信用评价分+项目负责人的信用评价分

#### 四、技术标评审（5 分）

（一）评标委员会对符合条件的投标文件进行技术标评审：

评标委员会发现投标人投标文件技术标存在招标文件规定应当否决投标情形的，应先对投标人进行书面询问核对，情况属实的，否决其投标。

（二）技术标评分标准（技术文件）（5 分）

类别	壹类（好）	贰类（较好）	叁类（一般）	肆类（差）
分值范围	5.00~4.90	4.80~4.70	4.60~4.50	4.40~3.40

技术文件的编写内容为：针对本工程的特点、难点分析和解决措施，以及重要部位的施工方案及安全保证措施。

（三）技术标评分

评标委员会成员针对投标人的技术标的内容进行独立评审。具体步骤如下：

1、评标委员会成员视其科学性、针对性、可行性、先进性、完善程度对投标人的技术标给出评审意见，按照技术标评分标准进行打分（小数点后保留 2 位，第 3 位四舍五入）。

2、系统根据评标委员会成员打分分值，按照技术标评分标准自动匹配对应类别，得出各评标委员会成员对投标人的技术标的打分分值对应类别。

3、投标人的技术文件的最终类别按中位数法（即对评标委员会成员打分分值对应类别进行排序，取中间类别）确定。

4、在确定的最终类别分值范围中，根据各评标委员会成员打分所对应类别的偏离度，按照以下方式对投标人的技术文件进行重新赋分，确定最终分值：

（1）类别从高到低排序依次为壹类、贰类、叁类、肆类。

(2) 如评标委员会成员打分分值对应类别与最终类别一致，则投标人的技术文件最终分值=打分分值；

(3) 如评标委员会成员打分分值对应类别高于最终类别，则投标人的技术文件最终分值=最终类别分值范围的最高分值（壹类 5.00 分；贰类 4.80 分；叁类 4.60 分；肆类 4.40 分）

(4) 如评标委员会成员打分分值对应类别低于最终类别，则投标人的技术文件最终分值=最终类别分值范围的最低分值（壹类 4.90 分；贰类 4.70 分；叁类 4.50 分；肆类 3.40 分）。

5、评标委员会成员对应的最终分值平均值作为投标人技术文件的得分（小数点后保留 2 位，第 3 位四舍五入）。

6、示例：（1）评标委员会成员打分分值自动匹配对应类别：

评标委员会	评委 1	评委 2	评委 3	评委 4	评委 5
打分分值	4.93	4.80	4.73	4.55	3.80
打分对应类别	壹类	贰类	贰类	叁类	肆类

(2) 中位数法确定最终类别：

评委 1	评委 2	评委 3	评委 4	评委 5	最终类别
壹类	贰类	贰类	叁类	肆类	贰类（4.80~4.70）

(3) 在确定的最终类别分值范围（贰类 4.80~4.70）中重新赋分，确定最终分值：

评标委员会	评委 1	评委 2	评委 3	评委 4	评委 5
打分对应类别	壹类	贰类	贰类	叁类	肆类
最终分值	4.80	4.80	4.73	4.70	4.70
备注	重新赋分	未重新赋分	未重新赋分	重新赋分	重新赋分

(四) 技术标得分=技术文件得分。

评标委员会按投标人技术标得分从高到低进行排名（若技术标得分相同但不涉及淘汰的，由评标委员会确定排名先后；若技术标得分相同且涉及到淘汰的，由招标人代表抽签确定排名先后）。如此时经评审的有效投标人技术标（S 家）， $S \leq 10$  时，所有经评审的有效投标人技术标均予以通过；如此时  $S > 10$  时，排名靠后的 T 家（ $T = S \times 20\%$ ，T 保留整数，小数点后第 1 位四舍五入，下同）技术标不予通过，技术标不予通过的投标人予以淘汰，其投标文件不再进入下一阶段评审，投标文件作无效标处理。

## 五、商务标评审（90分）

（一）商务标评审是对投标文件中工程量清单的范围、数量、报价进行全面审核和对比分析。投标人存在招标文件规定应当否决投标情形的，评标委员会组织投标人询问核实后，情况属实的，商务标不予通过，否决其投标。

（二）评标委员会对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行复核，看其是否有计算上、累计上或表达上的错误。修正错误的顺序和原则如下：

（1）针对投标人的报价组价进行复核及评审，如发现有计算前后不一致时，以计算前的数据为准，调整计算后数值；除非评标委员会认为计算前的数据有明显的差错或遗漏，此时应以计算后的数据为准来调整计算前的数据。因电子招投标系统小数点保留位数产生的误差忽略不计。

（2）在总报价不变的前提下，评标委员会以合理原则，通过调整组价的相应内容使其一致。

按上述修正错误的原则，调整或修正投标文件的投标报价，经投标人确认后，调整后的投标组价对投标人起约束作用。如果投标人不接受或者投标人在收到确认通知后 30 分钟内不能确认的，评标委员会将把调整或修正后的投标组价作为该投标人的投标组价，进入下一阶段评审，但不接受修正的投标人最终将丧失其中标资格。

（三）评标基准价

最高投标限价乘以调整系数作为评标基准价，即评标基准价=最高投标限价×调整系数。（以元为单位，保留整数，小数点后第 1 位四舍五入）

调整系数=（100-D）%，D 值在 0.00~1.99 范围内随机抽取产生。先从 0~1 中抽取个位数字 X，再从 0~9 中抽取十分位数字 Y，最后从 0~9 中抽取百分位数字 Z，则抽取的 D 值即 X.YZ。

（四）商务标得分

投标人的投标报价等于评标基准价的得 90 分。偏离评标基准价的，每高于或每低于评标基准价 1 个百分点的均扣 1 分，即商务标得分=90- |（投标报价-评标基准价）| / 评标基准价×100×1（小数点后保留 2 位，小数点后第 3 位四舍五入）。

## 六、评标总得分的确定

投标人的评标总得分=资信标得分+技术标得分+商务标得分。

## 七、资格审查并推荐中标候选人

评标委员会按评标总得分确定中标候选人，即总得分最高者为第一中标候选人、次高者为第二中标候选人。如出现总得分相同的，按以下优先顺序确定中标候选人推荐次序：

（一）资信标得分高者；

（二）技术标得分高者；

(三) 投标报价低者；

(四) 抽签确定。

评标委员会按排名顺序依次对拟推荐为中标候选人（中标候选人的人数见投标人须知前附表）的投标人和其拟派的项目负责人的资格和其他要求，是否列入失信被执行人名单以及在本招标文件（招标公告）规定时间范围内是否有行贿犯罪记录；投标人及其拟派项目负责人是否被列入建筑市场严重失信名单的、是否被市场监督管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单的、是否被人力资源社会保障行政部门列入失信联合惩戒名单（有效期内）并共享至信用信息共享平台的进行查验，并对拟派项目负责人是否有在建项目进行查验。评标委员会发现投标人存在招标文件规定应当否决投标情形的，应先对投标人进行书面询问核对，情况属实的，否决其投标。空缺的名额由之后排名靠前的投标人进行替补，然后再对其资格进行评审，如再不符合要求，再替补，以此类推。

当有效投标人 $<3$ 个时，评标委员会应判定本次投标是否具有竞争力，若评标委员会认为本次投标明显缺乏竞争的，可以否决全部投标。

## 第四章 合同条款及格式

合同文本采用《建设工程施工合同（示范文本）》（GF-2017-0201）。

合同通用条款采用《建设工程施工合同（示范文本）》的通用条款（GF-2017-0201）。

合同专用条款中的主要条款将由招标人(发包人)与中标人(承包人)根据投标文件签订。

## 第一部分 合同协议书

发包人（全称）：三门县市政公用工程建设事务中心

承包人（全称）：\_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就三门县交通路北侧区块整治工程施工及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

### 一、工程概况

1. 工程名称：三门县交通路北侧区块整治工程。

2. 工程地点：三门县交通路北侧区块。

3. 工程审批、核准或备案文号：三发改审〔2025〕42号

4. 资金来源：财政拨款。

5. 工程内容：交通路（二期）北起岭枫公路，南至心湖路，公路全长约 936m，标准段道路红线宽 32m，道路等级为城市主干路，双向四车道布置，交通路等级为城市主干路。建设地点：三门县交通路北侧区块。

6. 工程承包范围：招标人提供的施工图范围内的道路、交通标志标线、绿化、排水管道、排洪管、截洪沟、输水管道、电力管道、路灯照明、智能交通等工程及预算审核书中所包含的所有内容。

### 二、合同工期

计划开工日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。以开工报告为准。

计划竣工日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。以竣工报告为准。

工期总日历天数：\_\_\_\_\_天。工期总日历天数与根据前述计划开、竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

中间形象进度工期要求：\_\_\_\_\_。

### 三、质量标准

工程质量符合合格标准。

#### 四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：

人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）；

其中：

(1) 安全文明施工费：

人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）；

(2) 材料和工程设备暂估价金额：

人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）；

(3) 专业工程暂估价金额：

人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）；

(4) 暂列金额：

人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）。

2. 合同价格形式：单价合同。

3. 发包人向承包人支付工程价款及其他应当支付的款项均须汇入承包人合同协议书中的银行账户，承包人开具增值税专用发票。

根据《关于全面推开营业税改征增值税试点的通知》（财税〔2016〕36号）等有关规定，承包人完成本合同项下应税行为的计税方式按以下第1种方法，并与工程计价时采用的计税方法一致。

(1) 一般计税方法。

(2) 本工程为/工程，按简易计税方法。

#### 五、项目经理

承包人项目经理：\_\_\_\_\_。

#### 六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

(1) 中标通知书（如果有）；

(2) 投标函及其附录（如果有）；

- (3) 专用合同条款及其附件;
- (4) 通用合同条款;
- (5) 技术标准和要求;
- (6) 图纸;
- (7) 已标价工程量清单或预算审核书;
- (8) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改,属于同一类内容的文件,应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

### 七、创优目标

工程质量创  [ / ] 优质工程 。

安全文明施工创  [ / ] 安全文明标准化工地 。

### 八、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工,确保工程质量和安全,不进行转包及违法分包,并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3. 承包人承诺不拖欠工人工资,因拖欠工资造成的一切后果,均由承包人承担,发包人有权将应拨付的工程款,先代付工资。

4. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的,双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。另行签订的协议不能作为结算依据。

### 九、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

### 十、签订时间

本合同于 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_ 月 \_\_\_\_ 日签订。



### 十一、签订地点

本合同在三门县市政公用工程建设事务中心签订。

### 十二、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

### 十三、合同生效

本合同自双方法定代表人或委托代理人签字并加盖公章后生效。

### 十四、合同份数

本合同一式    份，均具有同等法律效力，发包人执    份，承包人执    份，合同备案机构执     份。

发包人：（公章）

承包人：（公章）

法定代表人或其委托代理人：

法定代表人或其委托代理人：

（签字）

（签字）

统一社会信用代码：                     

统一社会信用代码：                     

地 址：                                     

地 址：                                     

邮政编码：                             

邮政编码：                             

法定代表人：                             

法定代表人：                             

委托代理人：                             

委托代理人：                             

电 话：                             

电 话：                             

传 真：                             

传 真：                             

电子信箱：                             

电子信箱：                             

开户银行：                             

开户银行：                             

账 号：                             

账 号：

## 第二部分 通用合同条款

合同通用条款采用《建设工程施工合同（示范文本）》的通用条款（GF-2017-0201）。

## 第三部分 专用合同条款

### 1. 一般约定

#### 1.1 词语定义

##### 1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件包括：工程招标文件、《关于印发三门县政府投资项目变更管理办法（试行）的通知》三政办规〔2023〕4号、《关于进一步规范报送工程变更资料的通知》（三发改【2021】42号除投标函及其附录和已标价工程量清单或预算审核书外的其它投标文件、经批准的施工组织设计、专项施工方案，上述管理办法如有变动时，按从新原则执行。

##### 1.1.2 合同当事人及其他相关方

###### 1.1.2.4 监理人：

名 称：\_\_\_\_\_；

资质类别和等级：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_。

###### 1.1.2.5 设计人：

名 称：\_\_\_\_\_；

资质类别和等级：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_。

##### 1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括：临时占地。

1.1.3.9 永久占地包括：建设工程规划用地红线范围内的占地。

1.1.3.10 临时占地包括：承包人应自行勘察现场，结合场地现状、合同要求、项目风险、工

程设计文件、安全文明施工要求等，考虑临时占地的需求。承包人在本项目红线范围内自行考虑临时场地，根据施工现场情况自行合理安排，费用由承包人承担。如因工程需要临时占用红线外场地及市政道路，由承包人自行协调并负责办理审批手续同时承担相应费用。施工期间借用道路的维护、管理及相应费用由承包人承担。

### 1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：《市政工程工程量计算规范》GB50857-2013、《建设工程工程量清单计价规范》GB50500-2013、浙江省(2018版)市政预算定额、浙江省(2018版)园林预算定额、浙江省(2018版)安装预算定额、《浙江省建设工程计价规则》(2018版)、浙建建发[2019]92号文件《浙江省住房和城乡建设厅关于增值税调整后我省建设工程计价依据增值税税率及有关计价调整的通知》、《台州造价信息》2025年第1期三门县信息价和市场调查价及工程所在地现行的有关工程造价方面规定。

### 1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的标准规范包括：按现行的国家、省、市施工验收规范、质量评定标准及有关规定。合同工期内的标准、规范，招标文件中的技术要求等。

1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_；

发包人提供国外标准、规范的份数：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_；

发包人提供国外标准、规范的名称：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求：国家或行业如有新的技术标准和功能要求，则要求从新。

### 1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：

- (1) 合同协议书；
- (2) 中标通知书（或项目发承包基本情况表）；
- (3) 投标函及其附录（如果有）；
- (4) 专用合同条款及其附件；
- (5) 通用合同条款；
- (6) 技术标准和要求的；
- (7) 图纸；
- (8) 已标价工程量清单或预算书；

(9) 其他合同文件:

①施工组织设计;

②其他: 招标文件及招标答疑;

或者按合同通用条款执行。因合同协议书仅表述合同文件组成, 未提及优先顺序。

## 1.6 图纸和承包人文件

### 1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限: 开工日期 14 天前;

发包人向承包人提供图纸的数量: 纸质施工图 ( 3 ) 套并附目录清单及与其一致的电子版施工图。

发包人向承包人提供图纸的内容: (须载明施工图纸名称、工程号、版本、出图日期、目录、已有的变更联系单编号等)。

### 1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件, 包括: 施工组织设计、专项施工方案、工程总进度计划、工程月进度计划表等; 承包人提交修正后的施工组织设计、专项施工方案等的技术标准不低于投标承诺或原承诺标准, 且修改或优化后的施工组织设计、专项施工方案须报监理人、发包人批准。

承包人提供的文件的期限为: 施工组织设计、进度计划在接到开工通知 (或确定开工日期) 后 7 天内, 专项施工方案在相应部位施工前 7 天; 发包人对承包人的施工组织设计 (或方案) 和进度计划提出质疑和合理修正时, 承包人应 7 天内提供修正完成并重新提交; 每月 20 日前向发包方提交下一月进度计划和施工方案;

承包人提供的文件的数量为: 按发包人要求;

承包人提供的文件的形式为: 纸质及电子版本;

发包人审批承包人文件的期限: 收到相应文件后 7 天内。

### 1.6.5 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定: 由监理人在现场保管一套完整施工图, 供发包人、监理人及有关人员进行工程检查等活动时使用。

## 1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在 7 天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点: \_\_\_\_\_;



引起的工程量变化不调整综合单价；但如综合单价异常（综合单价异常是指：是指投标综合单价与按本项目招标控制价（或预算审核价）编制依据计算的综合单价偏差±30%以上），工程量增加，调整综合单价的工程量偏差范围及综合单价确定方法按专用条款 10.4.1（1）（2）（3）（4）条约  
定，工程量减少按投标综合单价计算，不调整综合单价。

## 2. 发包人

### 2.2 发包人代表

发包人代表：

姓 名：\_\_\_\_\_；

身份证号：\_\_\_\_\_；

职 务：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_。

发包人对发包人代表的授权范围如下：对质量、成本、安全、进度进行全面管理，但涉及合同价格变更、安全事故、质量事故等重大事项的处理须经发包人领导班子签字同意并加盖公章方有效。

### 2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

#### 2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求：开工日期7天前。

#### 2.4.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：施工用临时水源、电源的接入、安装，委托承包人完成，发包人配合协调。

### 2.5 资金来源证明及支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

发包人是否提供支付担保：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

发包人提供支付担保的形式：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

### 2.6 支付合同价款

发包人应按合同约定向承包人及时支付合同价款。

### 2.7 组织竣工验收

发包人应按合同约定及时组织竣工验收。

承包人完成合同范围内工程内容，发包人应根据施工图纸、现行施工验收规范和质量验收标准及时组织工程质量验收。

### 3. 承包人

#### 3.1 承包人的一般义务

(9) 承包人提交的竣工资料的内容：向发包人提交按规范规定应由承包人编制部分的竣工资料，包括含施工过程中验收、检查时拍摄或录制的相片、影像资料等，并符合建设工程资料存档要求。

承包人需要提交的竣工资料套数：两套。

承包人提交的竣工资料的费用承担：由承包人承担。

承包人提交的竣工资料移交时间：工程竣工验收合格后 7 天内。

承包人提交的竣工资料形式要求：纸质及相关电子数据。

(10) 承包人应履行的其他义务：

a. 向发包人、监理人提供施工现场办公室各 1 间免费使用。

b. 在施工中必须严格按照规范操作，并针对邻近建筑物实际情况，采取相应防护措施，对不按规范要求施工或未采取防护措施的，造成的损失由承包人承担。

c. 本项目施工安全由承包人负总责。

d. 按当地有关部门要求，由承包人办理的有关施工场地交通、环卫和施工噪音排放等手续。

e. 其他：

①承包人必须遵守浙江省、台州市等地方法规，服从行业主管部门的管理，凡涉及到承包单位的施工备案、车辆准运等有关行政或者事业许可、备案、审批等程序，均由承包人自行办理，发包人给予配合，发生的费用全部由承包人承担，包括施工备案费用、排污管理费、噪声管理费、垃圾管理费等。

②承包人应负责协助办理质量监督委托、安全监督委托及施工许可证等开工手续，费用按相关规定承担。协助办理竣工验收备案、工程档案移交、工程项目移交（包括发包人另行招标的专业分包、设备安装工程）的相关手续，并协助发包人进行工程移交。承包人协助组织施工过程中的专项验收、竣工验收等，相关费用含在本合同价款中，发包人不再另行支付。

③对发包人的现场监督工作予以充分的配合与协助。承包人服从发包人、监理公司的管理，做好交叉施工事宜及其他与本工程施工相关的工作。





建造师注册证书号：\_\_\_\_\_；

建造师执业印章号：\_\_\_\_\_；

安全生产考核合格证书号：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_；

承包人对项目经理的授权范围如下：\_\_\_\_\_。

关于项目经理每月在施工现场的时间要求：月到岗须不少于 24 天；月到岗达不到约定天数，按相关行业主管部门发布的规定处理；遇有工程检查、验收或参观等活动时，无特殊原因不得离开施工现场。

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目经理缴纳社会保险证明的违约责任：发包人有权要求更换项目经理，由此增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担，并承担违约责任。

项目经理未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：月到岗率须不少于 24 天，不足天数，每天扣除履约担保金额的 0.1%，每月结算，在当期工程款支付时扣除；连续三个月达不到要求且项目经理不能到岗的，发包人有权终止合同，没收全部履约担保金，同时由承包人赔偿发包人由此造成的损失。另遇有工程检查、验收或参观等活动时，无特殊原因不得离开施工现场。

3.2.3 承包人擅自更换项目经理的违约责任：项目经理因发生重大安全事故、生病住院、终止劳动合同关系、被责令停止执业、羁押或判刑等情形，确已无法继续担任项目经理，承包人向发包人提出申请，发包人应同意更换，并报所在地建设行政主管部门批准，更换到位的项目经理资质、信用等级不低于原项目经理；如承包人擅自更换，按每更换一人次扣除履约担保金额的 20%；及至发包人可通知承包人全部解除合同，所有履约担保金归发包人，并赔偿发包人损失。

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任：发包人可通知承包人全部解除合同，所有履约担保金归发包人，同时赔偿发包人损失。

### 3.3 承包人人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：接到开工通知（或确定开工日期）后 7 天内。

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：发包人可通知承包人全部解除合同，所有履约担保金归发包人，同时赔偿发包人损失。

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：按通用合同条款；未经批准擅自

离开施工现场按相关行业主管部门发布的规定处理；另遇有工程检查、验收或参观等活动时，无特殊原因不得请假。

3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：因发生重大安全事故、生病住院、终止劳动合同关系、被责令停止执业、羁押或判刑情形，确已无法继续担任相应岗位工作，承包人向发包人提出申请，发包人应同意更换，并报工程所在地建设行政主管部门批准，对更换到位的技术负责人资质、信用等级应不低于原技术负责人；如承包人擅自更换，按技术负责人每更换一人次扣除履约担保金的 10%；其他关键岗位人员每更换一人次扣除履约担保金额的 5%。

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：按《台州市建设工程施工现场关键岗位人员管理办法的通知》（台建〔2018〕110 号）文件规定，关键岗位人员到岗达不到 24 天的，不足天数每人每天扣除履约担保金额的 0.05%，每月结算，在当期工程款支付时扣除，某关键岗位人员连续三个月到岗率达不到要求且不能到岗的，一次性扣除履约担保金的 5%（含前三个月已扣除的履约担保金），且发包人有权要求承包人更换该关键岗位人员。

### 3.5 分包

#### 3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括：工程主体结构、关键性工作。

主体结构、关键性工作的范围：          /          。

#### 3.5.2 分包的确定

允许分包的专业工程包括：          /          。

其他关于分包的约定：          /          。

#### 3.5.4 分包合同价款

关于分包合同价款支付的约定：          /          。

### 3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：按合同通用条款执行。

### 3.7 履约担保

承包人是否提供履约担保：是。

承包人提供履约担保的形式、金额及期限的：工程履约担保金额为合同总价的 2%；签订工程合同时提供。工程履约担保采用现金或工程保函（仅指银行保函、保险机构保证保险保单）。如采用现金的，承包人必须通过其基本账户转出的转账、电汇或银行汇票方式解入发包人指定账户。采用银行保函、保险机构保证保险保单（以下合称“履约保函”）的，要符合以下条件：（1）履

约保函的受益人：三门县市政公用工程建设事务中心；（2）履约保函的有效期为1年，但是承包人必须承担费用并保证使保函（保险保证保单）按年出具并始终使其有效性相互衔接至本工程竣工验收通过；保证方式：连带保证责任；履约保函纠纷处理法院为三门县人民法院。（3）特别提醒：履约保函的合同性质为担保合同。根据本合同约定、承包人未按照合同约定履行义务，给发包人造成的实际损失，由本保函的开立人承担连带担保责任；承包人不得提交保险合同；格式由出具单位自拟，但可以参照附件8。

采用保函的，因工程延期竣工导致履约担保失效的，承包人应在履约担保有效期截止日15日历年前重新办理履约担保，否则发包人将从承包人未支付的工程款中扣回履约担保，无论因何种原因导致的工程延期，重新办理履约担保导致的费用增加均由承包人自行在投标报价时综合考虑。

发包人在工程完工验收后10天内，向承包人全额返还；承包人应保证履约担保在工程完工验收前持续有效。

#### 4. 监理人

##### 4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容：按本工程监理合同约定内容。

关于监理人的监理权限：（按本工程监理合同约定内容，涉及工程变更（含设计变更等参建各方变更）均需报发包人审批后生效）。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定：由承包人免费提供办公室1间使用。

##### 4.2 监理人员

总监理工程师：

姓 名：\_\_\_\_\_；

职 务：\_\_\_\_\_；

监理工程师执业资格证书号：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_；

关于监理人的其他约定：\_\_\_\_\_。

（1）监理人授权超出合同约定，承包人有权提出异议，如监理人对于承包人合理的异议不予接受，则承包人可要求发包人就该事项作出处理决定；

(2) 对于监理人更换其委派的监理人员的，监理人在征得发包人同意后应当提前 48 小时书面通知承包人；

(3) 监理人对其监理人员的任何授权，承包人均应当要求监理人提供书面的授权，否则，承包人有权拒绝接受监理人员的指示。

#### 4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下事项进行确定：

(1) \_\_\_\_\_；

(2) \_\_\_\_\_；

(3) \_\_\_\_\_。

### 5. 工程质量

#### 5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求：\_\_\_\_\_。

关于工程奖项的约定：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

#### 5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：按合同通用条款执行。

监理人不能按时进行检查时，应提前24小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：24小时，由此导致工期延误的，工期予以顺延。

隐蔽工程验收过程、验收部位除办理纸质验收记录，还应留置验收部位、验收过程、主要验收人员相片、影像等资料。

### 6. 安全文明施工与环境保护

#### 6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：按《浙江省建筑施工安全标准化管理规定》（浙建建〔2012〕54号），及工程所在地相关主管部门发布的有关施工现场安全文明施工（含扬尘防护、监测），门禁考勤管理，噪音、污水排放，视频监控等管理规定执行。（注：根据工程所在地管理部门对该区域内现场安全文明施工要求不同调整）

(1) 承包人在施工期间，应严格执行工程所在地有关建设工程安全、文明施工的规定，由于管理不善引起政府有关部门罚款或责令停工整改等，其发生的费用或导致的损失应由承包人自行承担，在施工单位整改前发包人保留因此而缓付工程进度款的权利。

(2) 承包人在施工过程中造成发包人或第三方人身、财产等损失的，由承包人承担赔偿责任。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定：按合同通用条款。

关于编制施工场地治安保卫管理计划的约定：按合同通用条款。

#### 6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：按省、市发有关文明施工管理规定执行。

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定：安全文明施工费预付费用包含在工程预付款内，与工程预付款一并支付，支付比例为安全文明施工费总额的（50）%（注：合同工期在一年以内的，预付费用不得低于该费用总额的 50%；合同工期在一年以上的（含一年）项目，预付费用不得低于该费用总额的 30%），其余部分与进度款同期支付。安全文明施工费承包人应专款专用，在财务账目中应单独列项备查，不得挪作他用。

安全文明施工费包含在签约合同价内。承包人经发包人同意采取合同以外的安全措施所产生的费用，由发、承包人协商处理；未经发包人同意，发包人可不承担由此增加费用；

### 7. 工期和进度

#### 7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：对特殊工艺施工、危险性较大分部分项工程施工（如基坑支护方案、高大支模架方案、外墙悬挑架等专项施工方案）应按规定办理审批手续和按当地建设行政主管部门要求组织专家论证。

#### 7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：接到开工通知（或确定开工日期）后 7 天内，专项施工方案在相应部位施工前 7 天。发包人对承包人的施工组织设计（或方案）提出质疑和合理修正时，承包人应 7 天内提供修正完成并重新提交；每月 20 日前向发包方提交下一月进度计划和施工方案；

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：收到相应文件后 7 天内。

#### 7.2 施工进度计划

#### 7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：收到相应文件后 7 天内。

#### 7.3 开工

#### 7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：接到开工通知（或确定开工日期）后 7 天内。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限：开工前 7 天。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限：开工前。

### 7.3.2 开工通知

发包人（或监理人）在计划开工日期前 7 天向承包人发出开工通知，工期自开工通知中载明的开工日期起算。

因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起 90 天内发出开工通知的，承包人有权提出价格调整要求，或者解除合同。发包人应当承担由此增加的费用或赔偿承包人的损失。

## 7.4 测量放线

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：按合同通用条款执行。

## 7.5 工期延误

### 7.5.1 因发包人原因导致工期延误

(7) 因发包人原因导致工期延误的其他情形：①重大设计变更；②因政策处理不完善导致无法施工。

### 7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：承包人应在合同约定的时间内竣工（经监理审核属合理工期索赔延期的除外），每延误一天的误期赔偿费人民币 1000 元。

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：履约保证金额度，对发包人造成损失超过违约金的，除承担违约金外同时赔偿发包人损失。

## 7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定：

- (1) 每天连续停水、停电超过 8 小时以上。
- (2) 因政府行政命令（因承包人原因的除外）。
- (3) 非因双方原因而无法控制的爆炸、火灾等事件。
- (4) 施工场地周围地下管线保护，地下障碍物和污染物排除，邻近建筑物、构筑物的保护要求。
- (5) 地质勘探资料未涉及的地下管道、暗沟、岩层等。

承包人为克服不利物质条件，所采取合理措施而增加的费用和延误的工期由发包人承担；承包人虽然采取了合理的措施，但不利物质条件发生后，仍导致了工程现场损失，则参照通用合同

条款 17.3 条处理。

### **7.7 异常恶劣的气候条件**

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：

- (1) 8-10 级（含 10 级）持续 24 小时的大风（台风）；
- (2) 24 小时内持续降雨且降水量为 200mm 以上；
- (3) 40 摄氏度及以上且持续 2 天以上的高温天气。

承包人为克服异常恶劣的气候条件，所采取合理措施而增加的费用和延误的工期由发包人承担；承包人虽然采取了合理的措施，但异常恶劣的气候条件发生后，仍导致了工程现场损失，则参照通用合同条款 17.3 处理。

### **7.9 提前竣工的奖励**

7.9.2 提前竣工的奖励：每提前一天奖励人民币 1000 元。

提前竣工奖励的上限：履约保证金额度。

## **8. 材料与设备**

### **8.1 发包人供应材料与工程设备**

本工程中\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_材料由发包人提供，详见附件 2：发包人供应材料设备一览表。

发包人提供的\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_材料费用（除税价款）在每期应付工程款（或竣工结算）的税前工程造价中扣回。（适用一般计税方法）

[发包人提供的\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_材料费用（含税价款）在每期应付工程款（或竣工结算）的税前工程造价中扣回。（适用简易计税方法）]

（注：应具体约定发包人提供材料数量、价格的计算方法）

### **8.2 承包人采购材料与工程设备**

（1）材料品牌、规格和使用要求：按招标文件（相应）技术标准和要求执行。凡是招标文件注明规格、型号或品牌、产地的材料，承包人必须按照招标文件要求采购和施工；如需调整，必须经得发包人认可。

（2）本工程已确定承包价的建筑材料均由承包人自行询价、采购、运输和保管。商品混凝土材料的使用须符合相关规定，否则相关押金由承包人承担。

（3）本工程要求使用材料要求：现浇现拌混凝土。

（4）所有材料必须有质保书或合格证，符合施工图纸和规范要求，且品牌、产地需报发包人备案，否则，因此产生的后果均由承包人负责。

(5) 凡是招标文件注明规格、型号或相当的厂家（品牌、产地）的材料，承包人必须按照招标文件要求采购和施工，优先使用相当的厂家（品牌、产地），如需调整，必须经得发包人认可，否则由此引起的后果由承包人承担。

(6) 所有设备、材料和预制构件等均需有产品合格证和质保书、试验（试车）报告等必要资料，符合国家规定的技术标准和设计图纸要求的标准，并且须经发包人及监理单位验收合格后方可使用。

(7) 根据工程需要，发包人有权对承包人投标时确认的品牌进行更换，更换后的材料价格由发包人签证进行结算。

(8) 合同中原暂定价材料或由工程变更产生的无价材料（按有关规定可不组织招标采购的）由承包人采购时，应由发包人签证确定价格后采购，发包人收到承包人价格确定申请后，7 日内审批完毕。

#### **8.4 材料与工程设备的保管与使用**

8.4.1 发包人供应的材料设备的保管费用的承担：发包人支付承包人保管费（或称总承包服务费），以提供材料金额（含进项税）为基数，乘以费率（/）%计算。

(2) 发包人支付承包人保管费（或称总承包服务费），以提供设备金额（含进项税）为基数，乘以费率（/）%计算。

#### **8.6 样品**

##### **8.6.1 样品的报送与封存**

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：（如有要封存样品，明确具体样品名称）。

#### **8.8 施工设备和临时设施**

##### **8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施**

关于修建临时设施费用承担的约定：由承包人承担。

### **9. 试验与检验**

#### **9.1 试验设备与试验人员**

##### **9.1.2 试验设备**

施工现场需要配置的试验场所：按规范及（当地）建设行政主管部门要求配置。

施工现场需要配备的试验设备：按规范及（当地）建设行政主管部门要求配置。

施工现场需要具备的其他试验条件：按规范及（当地）建设行政主管部门要求配置。



### 9.3 材料、工程设备和工程的试验和检验

材料、设备和工程的试验和检验的费用：(1) 按《建设工程质量管理条例》、《建设工程质量检测管理办法》、《房屋建筑工程和市政基础设施工程实行见证取样和送检的规定》等及省、市地方有关工程质量检测的有关规定实施。对建筑材料、构件和建筑安装物进行一般鉴定、检查所发生的费用，包括建设工程质量见证取样检测费、建筑施工企业配合检测及自设试验室进行试验所耗用的材料和化学药品等费用由承包人承担；专项检测试验费、新结构、新材料、构件破坏性试验及其他特殊要求检测试验等检测试验费由发包人承担。

(2) 当发包人或监理人指示承包人为核实本工程某一部分或某种材料设备是否有缺陷时，承包人应按要求进行检（试）验。如果该检（试）验表明确有缺陷存在，则检（试）验和试样的费用，发包人供应材料设备的，由发包人承担；承包人采购材料设备的，由承包人承担。如果该检（试）验表明没有缺陷，则由发包人承担检（试）验和试样的费用。

(3) 当质量安全管理机构根据相关规范，要求发包人与承包人开展本工程某一部分质量实体或某项材料设备质量监督抽检，如地基基础工程检测、主体结构工程现场实体检测、建筑节能检验、空气检测等专项检测需要时，发包人与承包人应配合，按要求进行检（试）验，检测、恢复费用由发包人承担。如检测不合格，则由承包人承担本次及重新检测、恢复费用。

### 9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

## 10. 变更

### 10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：按合同通用条款。工程变更引起工程量的减少或增加，承包人不得因此拒绝施工。

### 10.4 变更估价

#### 10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定：

(1) 变更后项目与投标人已标价工程量清单有相同项目的，按照相同项目综合单价确定。如该综合单价异常，且投标清单中合价金额占合同总价 2%及以上的分部分项清单项目，其工程量增加超过本项目工程数量 15%以上；或投标清单中合价金额占合同总价不到 2%的分部分项清单项目，工程量增加超过本项目工程数量 25%以上，该分部分项清单超过约定幅度外部分工程量的综合单价按专用条款 10.4.1 (2) (3) (4) 条约定调整，工程量减少按投标综合单价计算，不调整综合

单价。

综合单价异常：是指投标综合单价与按本项目招标控制价（或预算审核价）编制依据计算的综合单价偏差±30%以上。

(2) 变更后项目与投标人已标价工程量清单中没有适用的综合单价，但有类似的工程项目综合单价，承包人可参照类似工程项目综合单价计算，并报发包人确定。

a、某种材料（或半成品及成品）等级、标准变化的，清单组合子目不变，仅调整不同的材料市场价格之差；

b、清单项目组合内容中某一个（或多个）定额子目发生变化，不影响其他特征及工程内容价格的，仅调整发生变化的定额子目价格。

c、如该类似工程项目的综合单价异常，则不宜参照，按专用条款 10.4.1（3）（4）款重新计算综合单价。

(3) 变更后项目与已标价工程量清单没有适用的综合单价，由承包人按招标控制价（或预算审核价）编制依据计算综合单价，乘以投标总报价与招标控制价下降幅度（即结算综合单价=按招标控制价（或预算审核价）编制依据计算的综合单价×投标总报价/招标控制价（或预算审核价））编制变更项目的综合单价，报发包人审核后确定。但确定综合单价时，合同中约定的人工、材料、机械可调整的内容，仍按合同约定调整；合同中未约定的，按施工期信息价（或签证价）确定。

(4) 如按以上编制依据缺项的内容，承包人应通过市场调查等手段提出单价，并报发包人确定后执行。

(5) 清单项目组合内容项目特征描述中，局部工程内容对应的工程数量变化，可仅调整计算变化部分的差价。

#### 10.4.2 变更估价程序

承包人收到发包人、监理人、设计单位的变更指示后 14 天内向发包人提交变更估价申请。

承包人提出工程变更、施工方案调整等变更应同时提交变更估价申请。

工程中凡涉及工程项目变更管理均严格按《三门县政府投资项目变更管理办法》（三政办规【2023】4 号）、《关于进一步规范报送工程变更资料的通知》（三发改【2021】42 号）执行，具体详见三门县政府性投资项目工程变更操作手册。上述管理办法如有变动时，按从新原则执行。

#### 10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限：按通用条款执行。

发包人审批承包人合理化建议的期限：按通用条款执行。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：  
\_\_\_\_\_。

## 10.7 暂估价

暂估价材料和工程设备的明细详见附件 11：《暂估价一览表》。

### 10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

无承包价（暂定价）的单项材料、设备、专业分包工程估算价在 30 万元以上的（指可以向同一家供应商采购的同类材料总价），须由发、承包双方通过公开招标确定价格、供应商或分包人。承包人应按照施工进度计划，在招标工作启动前 28 天通知发包人，并提交暂估价招标方案和工作分工，招标工作接受有管辖权的建设工程招投标监督部门的监督。与组织招标工作有关的费用由发包人承担。

10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目：按合同通用条款。

第 3 种方式：承包人直接实施的暂估价项目

承包人直接实施的暂估价项目的约定： / 。

### 10.7.4 专业发包工程管理费

发包人另行发包的专业工程，向承包人支付专业发包工程管理费（或称总承包服务费），以另行发包的专业工程税前金额（指不含销项税）为基数，乘以费率 / %计算。

需总承包人配合的具体事项： \_\_\_\_\_ 。

发包人另行发包的专业工程： \_\_\_\_\_ 。

## 10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定： \_\_\_\_\_ 。

创标化工地增加费计算方法：本工程无创标化工地目标。

创优质工程增加费计算方法：本工程无创优质工程目标。

## 11. 价格调整

### 11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：分部分项及技术措施项目综合单价中的（人工（包括机械费中机上人工）、材料（钢材、水泥、商品砼、砂、石子、砖）市场价格波动调整价格，再按投标含量调整综合单价；其余材料及机械费（除机上人工）市场价格波动不调整。人工（含机上人工）调整的差价部分不作为企业管理费、利润及施工组织措施费、规费的取费基数，仅另计取税金。调整时间均为在合同工期范围内。



a. 因施工噪音、物体坠落、材料抛散而扰民及影响环境卫生、交通城管、现场文明和施工安全等问题而产生的费用，由承包人自行解决。因此而造成的工期延长由承包人负责。如给发包人另行造成额外的经济损失，发包人可从承包人的工程款中扣回。

b. 实际施工中可能发生街道管理费、干扰费、环保费、占道押金等其它管理费。

c. 土方开挖及外运、处置及泥浆外运、处置按当地有关要求办理，费用包含在合同价内。

d. 自备发电机、储水设施费用：包括由于停电、停水及施工用水加压而增加的费用。

e. 除合同另有规定外，承包人应在工程完工后竣工验收前，无条件清除施工区和生活区及其附近的施工废弃物，并按监理人批准的环境保护措施计划完成环境恢复。

f. 建筑垃圾外运应按当地有关要求办理，如垃圾运至指定地点集中处理等。建筑垃圾外运及场地清理发生的费用已包含在合同价内，不再另行计取。

**g. 商品砼、土方运输运距由承包人报价时综合考虑，施工过程中不管运距是否有变化，综合单价都不予调整。**

h. 石材面层磨边、倒角费用均已包含在合同价内，不再另行计取。

i. 机械运杂费：承包人不论实际用于本工程的机械设备是否增加或变动，均不予调整。

j. 承包人进行管道、配电箱、小电器敷设安装所进行的开凿、修补、封堵（包括防水封堵）、粉刷等其他一切相关费用已包含在合同价内，不再另行计取。

k. 施工中有关报批手续及相关工程报批、测试、验收及检测单位所有检测费用（包括竣工验收所需的各类检测费用）由承包人支付。检测单位由发包人指定，由此引起的费用承包人应在报价中综合考虑。

l. 电缆、电线检测费用由承包人在投标报价时综合考虑，不再另行计取。

m. 本工程项目报价要求承包人根据施工图纸、工程内容综合报价，对于没有在工程量清单中列出的工序内容，各承包人在投标报价时根据施工规范要求相应子目中综合考虑，不再另行计取。

n. 项目竣工验收备案相关费用（包括资料费等）由承包人在投标报价时综合考虑，不再另行计取。

(6) 政策性调差不予调整。

风险费用的计算方法：已包含在合同价内。

风险范围以外合同价格的调整方法：

(1) 工程量按照专用条款 12.3.1 条规定，由承包人计量，发包人及有关部门审核。

(2) 因市场价格波动引起的调整按本合同专用条款第 11.1 款的约定调整。

(3) 因发包人提供的工程量清单项目工程数量计算偏差或工程变更引起的工程量增加或减少，按专用条款 10.4.1 条执行。

(4) 发包人提供的工程量清单项目漏项、错项、工程变更引起的新增项目、工程量清单局部变更，与已标价工程量清单项目不同或相类似项目，其综合单价的确定方法按本合同专用条款 10.4.1 条约定调整。

(5) 因非承包人原因的分部分项工程量清单漏项、错项、工程变更及清单工程量增减等，引起措施项目内容、工程数量发生变化，则调整措施项目费用：

a、采用综合单价计价的按专用条款第 10.4.1 条计算综合单价。

b、计量单位采用以“项”计价的措施项目，工程量清单项目及工程数量变化引起措施变动部分重新组价。

c、施工组织措施项目，按合同约定的费率内容调整措施费用计算基数。

(6) 未在投标价中包含的专项施工方案的施工及论证费用，根据施工现场实际参照合同专用条款 10.4.1 款约定方法确定或签证。

2. 总价合同。

总价包含的风险范围：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

风险费用的计算方法：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

风险范围以外合同价格的调整方法：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

3. 其他价格方式：\_\_\_\_\_。

## 12.2 预付款

### 12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额：签约合同价的 10%，金额（ ）元，包含专用条款 6.1.6 条所列的安全文明施工费，其余作为备料款。

预付款支付期限：开工通知载明的开工日期 7 天前支付。

预付款扣回的方式：不抵扣每期应付进度款，待完工验收合格，计量价款付至合同价的 90% 时，转为工程款。

### 12.2.2 预付款担保

承包人提交预付款担保的期限：发包人支付预付款前提交，计量价款付至合同价的 90% 且预付款转为工程款时，退还预付款保函。



定进行计量：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

#### 12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

### 12.4 工程进度款支付

#### 12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定：按月进度支付。

#### 12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：

(1) 发包人向承包人支付当期按 12.1、12.3 款计量工程量价款的 85% 工程价款（含预付款）人工、材料市场价格调整引起合同价款调整，在完成专用条款第 11.1 条约定的调整节点后，计入该节点所在当期工程进度款；工程变更、索赔、现场签证等办理完毕的（审计结束后），计入当期工程进度款。

(2) 合同范围内的施工内容施工完成，参建各方（建设、监理、施工、勘察、设计单位等）对工程验收并签署工程质量合格文件后，支付至进度款审核汇总的合同价格的 90%（含预付款）；

(3) 工程结算款经审定后付至结算价 100%。发包人支付最后工程结算付款前，承包人向发包人提供质量保证金保函（金额为工程结算价的 1.5%）。

(4) 发包人将当期应付工程进度款（含预付款）的 [20]% 单独拨付到承包人开设的农民工工资（劳务费）专用账户，承包人应确保专款专用。

(5) 其余按通用合同条款。承包人收取备料款及每期工程款时应开具正式发票。

#### 12.4.3 进度付款申请单的提交

(1) 单价合同进度付款申请单提交的约定：按合同通用条款。

(2) 总价合同进度付款申请单提交的约定：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

(3) 其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定：\_\_\_/\_\_\_。

#### 12.4.4 进度款审核和支付

(1) 监理人审查并报送发包人的期限：按合同通用条款。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限：按合同通用条款。

(2) 发包人支付进度款的期限：在发包人确认计量结果后 14 天内完成支付。

发包人将当期应付工程进度款（含预付款）的 [20]% 单独拨付到承包人开设的农民工工资（劳务费）专用账户，承包人应确保专款专用。



发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式：支付应付工程进度（备料）款的利息，利率按全国银行间同业拆借中心公布同期贷款市场报价的利率，时间为从约定应付之日起至支付之日止计算利息。

(3) 发包人每月签发的工程量审核报告、进度款支付证书或临时进度款支付证书，不表明发  
包人已同意、批准或接受了承包人完成的相应部分工作或已确认计量结果，仅为本期工程款支付  
依据。

#### 12.4.6 支付分解表的编制

2、总价合同支付分解表的编制与审批： \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

3、单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批： \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

#### 12.5 支付帐户

发包人将当期应付工程进度款（含预付款）的(20)% 拨付到承包人的农民工工资专用账  
户：\_\_\_\_\_；其余合同价款支付至合同协议书中约定的承包人账户。

如承包人因经营需要将工程款支付至其他指定账户时，应向发包人书面申请，并由承包人法  
定代表人或授权代表签字、盖章。

### 13. 验收和工程试车

#### 13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时，应提前24小时提交书面 延期要求。

关于延期最长不得超过：24小时。

工程验收过程、验收部位除办理纸质验收记录，还应留置验收部位、验收过程、主要验收人  
员相片、影像等资料。

#### 13.2 竣工验收

##### 13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：按通用条款\_\_\_\_\_。

承包人完成合同范围内的工程内容，向发包人或监理人提出验收申请，发包人应在监理人收  
到承包人提交的验收申请报告 42 天内组织监理人、承包人、设计勘察人等相关单位完成验收，  
并签署工程质量合格文件。承包人须配合发包人进行工程竣工验收。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法：不计违约金。

因发包人原因，未在监理人接收到承包人提交的竣工验收申请报告 42 天内完成验收，或完成  
验收不予签发工程接收证书的，以提交竣工验收申请报告的日期为实际竣工日期。

### 13.2.5 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：按通用条款执行。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为：      /      。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为：      /      。

## 13.3 工程试车

### 13.3.1 试车程序

工程试车内容：      /      。

(1) 单机无负荷试车费用由      /      承担；

(2) 无负荷联动试车费用由      /      承担。

### 13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定：      /      。

## 13.6 竣工退场

### 13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：颁发工程接收证书后 7 天内。

## 14. 竣工结算

### 14.1 竣工结算申请

1. 承包人提交竣工结算申请的期限：

承包人完成合同范围内施工内容，参建各方（建设、监理、施工、勘察、设计单位等）对工程验收并签署工程质量合格文件后可在 28 天内，向发包人或监理人、发包人委托的中介机构提交最终工程结算申请，并提交完整的工程结算资料一套。

工程验收后，承包人超过 90 天未提交最终工程结算资料，经发包人催告后 28 天，承包人不提交工程结算资料的，发包人可根据自己资料办理工程结算，且视为承包人认可工程结算结果。

2. 竣工结算申请单应包括的内容：包括但不限于施工合同、补充协议、招标文件、投标文件、竣工图纸、施工方案以及经确认的工程变更、工程索赔、现场签证，相关施工记录，〔各分段节点工程结算审核报告、〕工程款收款证明、逾期付款利息计算书等相关资料。

### 14.2 竣工结算审核

(1) 发包人结算审核时间：发包人收到承包人递交的竣工结算报告及结算资料后，在二个月内送三门县财政审核中心审计。待审计结束后，并签发竣工结算证书。

由发包人原因逾期审核责任：向承包人支付违约金，违约金为工程结算后应付工程款的利息，





人实施的违约责任：\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_。

(4) 发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定，或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任：\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_。

(5) 因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任：\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_。

(6) 发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的违约责任：\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_。

(7) 其他：\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_。

### 16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按 16.1.1 项（发包人违约的情形）约定暂停施工满 90 天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的，承包人有权解除合同。

## 16.2 承包人违约

### 16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形：

(1) 机械设备、施工项目班子未按投标承诺及时到位；

(2) 本工程在实施过程中，如承包人的施工队伍素质、力量、现场管理班子、现场安全文明施工不符合投标书的承诺，造成现场管理混乱、工程质量和进度达不到投标所承诺的要求；

(3) 承包人允许其他人挂靠经营、私自转包；

(4) 承包人未达到投标时所承诺的诚信与技术标准。

### 16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：

(1) 机械设备未按投标承诺到位，每项扣除履约担保金 2%；

(2) 现场安全文明施工不符合投标书承诺，扣减相应安全文明施工费用；承包人原因造成现场管理混乱、工程质量和进度达不到投标承诺的要求，发包人有权要求承包人调整充实施工力量、更换项目班子，及至解除施工合同，所有履约担保金归发包人，并赔偿发包人损失。

(3) 发现承包人允许其他人挂靠经营、私自转包，所有履约担保归发包人，同时赔偿发包人损失，并责令退出工地。

(4) 未达到投标所承诺的诚信与技术标准，按每一项扣减履约担保金的 10%。

(5) 工程延误超过了合同工期，延误责任由承包人承担。工期延误违约金按照合同专用条款 7.5.2 执行。工期不予顺延，由工期延误引起人工、材料价格上涨由承包人承担，按原合同约定价

格结算；价格下降归发包人受益，按下降后价格结算。当施工工期超过合同工期（50%）以上时，可解除施工合同。

（6）承包人无法继续履行、明确表示不履行或实质上已停止履行合同，发包人可通知承包人全部解除合同，所有履约担保归发包人，同时赔偿发包人损失。

#### 16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定：承包人符合 16.2.1.(4) 项的违约情形，在发包人要求其改正 30 天内仍拒不纠正其违约行为，发包人有权解除合同，并按约定的支付违约金给发包人，发包人损失超过违约金约定金额的，还需赔偿发包人实际损失。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式：使用施工现场的材料、设备按实结算，使用施工机械、器具按租赁费结算，临时工程折算成费用按完成造价比例计算，无偿使用承包人为本工程施工所编制的相应文件等。

16.2.4 因承包人违约解除合同后的处理：根据合同约定承担违约金并赔偿发包人的实际损失。

### 17. 不可抗力

#### 17.1 不可抗力的确认

除通用条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：10 级（不含 10 级）以上台风、10 年一遇洪水、暴风雪、干旱，罢工、政府禁令。

#### 17.2 不可抗力的通知

按通用条款；另在遭遇不可抗力事件时，为避免不可抗力事件造成更大的损失，承包人采取合理的措施而增加的费用由发包人承担，在向发包人和监理人报告不可抗力事件时一并提交所采取的合理措施内容。

#### 17.3 不可抗力后果的承担

按通用条款。

#### 17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项后 30 天内完成款项的支付。

### 18. 保险

#### 18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定：工程一切险、第三者责任险、安全生产责任险由发包人委托承包

人投保，工程一切险、安全生产责任险、第三者责任险事故次数不限（不计免赔额）。承包人根据保险单及发票纳入工程结算。

### 18.3 其他保险

关于其他保险的约定：农民工工伤保险按规定执行。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险：由承包人自行确定。

### 18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定：按通用条款。

## 20. 争议解决

### 20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：/。

#### 20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定：/。

选定争议评审员的期限：/。

争议评审小组成员的报酬承担方式：/。

其他事项的约定：/。

#### 20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定：/。

20.3.3 争议评审小组决定的效力：/。

### 20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第2种方式解决：

(1) 向台州仲裁委员会申请仲裁；

(2) 向三门县人民法院起诉。

发包人（公章）：\_\_\_\_\_ 承包人（公章）：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_ 地 址：\_\_\_\_\_

法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_ 法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_

委托代理人（签字）：\_\_\_\_\_ 委托代理人（签字）：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_ 电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_ 传 真：\_\_\_\_\_

## 附件

专用合同条款附件：

附件 3：工程质量保修书

附件 8：履约担保格式

附件 9：预付款担保格式

附件 11：暂估价一览表





2. 发生紧急事故需抢修的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

3. 对于涉及结构安全的质量问题，应当按照《建设工程质量管理条例》的规定，立即向当地建设行政主管部门和有关部门报告，采取安全防范措施，并由原设计人或者具有相应资质等级的设计人提出保修方案，承包人实施保修。

4. 质量保修完成后，由发包人组织验收。

### 五、保修费用

保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

六、双方约定的其他工程质量保修事项：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

工程质量保修书由发包人、承包人在工程竣工验收前共同签署，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满。

发包人（公章）：\_\_\_\_\_ 承包人（公章）：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_ 地 址：\_\_\_\_\_

法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_ 法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_

委托代理人（签字）：\_\_\_\_\_ 委托代理人（签字）：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_ 电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_ 传 真：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_ 开户银行：\_\_\_\_\_

账 号：\_\_\_\_\_ 账 号：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_ 邮政编码：\_\_\_\_\_

签订时间： 年 月 日

**附件 8:**

**承包商履约保函**

编号: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (业主):

鉴于 \_\_\_\_\_ (以下简称“承包商”) 已收到  
\_\_\_\_\_ (工程名称) 的中标通知书, 应承包商申请, 我方愿  
就承包商履行上述工程的《建设工程施工合同》(以下简称主合同) 约定的义务以保证的方式  
向贵方提供如下担保:

**一、保证的范围及保证金额**

我方的保证范围是承包商未按照主合同的约定履行义务所需承担的责任范围。

我方保证的金额最高不超过人民币 \_\_\_\_\_ 万元整 (大写: \_\_\_\_\_)。

**二、保证的方式及保证期间**

我方保证的方式为: 连带责任保证。

我方保证的期间为: 自本合同生效之日起至主合同约定的工程竣工日期届满之日起一年  
内。

本保函有效期内, 如合同规定的承包人履约义务未完成的, 应在本保函到期日前到我方  
办理续保手续, 经我方书面同意后, 保证期做相应调整。

**三、承担保证责任的形式**

我方在本保函第一条规定的保证金额内赔偿贵方的损失。

**四、代偿的安排**

贵方要求我方承担保证责任的, 应向我方发出索赔通知书及承包商未履行主合同约定义  
务的证明材料。索赔通知应写明要求索赔的金额, 支付款项应到达的账号, 并附有说明承包  
商违反主合同造成贵方损失情况的证明材料。

贵方以工程质量不符合主合同约定标准为由, 向我方提出违约索赔的, 还需同时提供符  
合相应条件要求的工程质量检测部门出具的质量说明材料。

我方收到贵方的索赔通知书及相应证明材料后, 在 3 个工作日内按照本保函的承诺承担  
保证责任。

## 五、保证责任的解除

1、在本保函承诺的保证期间内，贵方未书面向我方主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任解除。

2、承包商按主合同约定履行了义务的，自本保函承诺的保证期间届满次日起，我方保证责任解除。

3、我方按照本保函向贵方履行保证责任所支付的金额达到本保函金额时，自我方向贵方支付（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任即解除。

4、按照法律法规的规定或出现应解除我方保证责任的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦解除。

我方解除保证责任后，贵方应自我方保证责任解除之日起3个工作日内，将本保函原件返还我方。

## 六、免责条款

1、因贵方违约致使承包商不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2、依照法律法规的规定或贵方与承包商的另行约定，免除承包商部分或全部义务的，我方亦免除其相应的保证责任。

3、贵方与承包商协议变更主合同的，如加重承包商责任致使我方保证责任加重的，需征得我方书面同意，否则我方不再承担因此而加重部分的保证责任。

4、因不可抗力造成承包商不能履行义务的，我方不承担保证责任。

## 七、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由贵我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为三门县人民法院。

## 八、保函的生效及份数

本保函须经我方法定代表人（或其授权代理人）签字且加盖公章，并在主合同生效之日起生效。

保证人（盖章）：

法定代表人（或授权代理人）：

年 月 日

附件 9:

## 预付款担保（建议参考）

编号:

申请人:

地址:

受益人:

地址:

开立人:

地址:

\_\_\_\_\_（受益人名称）:

鉴于\_\_\_\_\_（以下简称“受益人”）与\_\_\_\_\_（以下简称“申请人”）于\_\_年\_\_月\_\_日就\_\_\_\_\_工程（以下简称“本工程”）施工和有关事项协商一致共同签订《\_\_\_\_\_》（以下简称“基础合同”），我方（即“开立人”）根据主合同了解到申请人为主合同项下之承包人，受益人为主合同项下之发包人，基于申请人的请求，我方同意就申请人按照合同约定正确和合理地为合同目的使用预付款，向贵方提供如下担保（以下简称“本保函”）:

一、本保函担保范围：申请人未按照合同约定正确和合理地为合同目的使用预付款，应当向贵方承担的违约责任和赔偿因此造成的损失、利息、律师费、诉讼费用等实现债权的费用。

二、本保函担保金额最高不超过人民币（大写）\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_）。保证的方式为：连带责任保证。

三、本保函有效期自开立之日起至发包人全额扣回预付款或者工程计量款支付至 90%预付款全部转化为工程款之次日止，最迟不超过\_\_年\_\_月\_\_日。

四、我方承诺，在收到受益人发来的书面付款通知后的\_\_\_\_日内无条件支付，前述书面付款通知即为付款要求之单据，且应满足以下要求:

- （1）付款通知到达的日期在本保函的有效期内;
- （2）载明要求支付的金额;
- （3）载明申请人违反合同义务的条款和内容;
- （4）声明不存在合同文件约定或我国法律规定免除申请人或开立人支付责任的情形;









贵重物品和回扣、好处费、感谢费等。

(二) 不准以任何理由为甲方和相关单位报销应由对方或个人支付的费用。

(三) 不准接受或暗示为甲方、相关单位或个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国(境)、旅游等提供方便。

(四) 不准以任何理由为甲方、相关单位或个人组织有可能影响公正执行公务的宴请、健身、娱乐等活动。

#### 第四条 违约责任

(一) 甲方工作人员有违反本责任书第一、二条责任行为的,按照管理权限,依据有关法律法规和规定给予党纪、政纪处分或组织处理;涉嫌犯罪的,移交司法机关追究刑事责任;给乙方单位造成经济损失的,应予以赔偿。

(二) 乙方工作人员有违反本责任书第一、三条责任行为的,按照管理权限,依据有关法律法规和规定给予党纪、政纪处分或组织处理;涉嫌犯罪的,移交司法机关追究刑事责任;给甲方单位造成经济损失的,应予以赔偿。

第五条 本责任书作为工程施工合同的附件,与工程施工合同具有同等法律效力。经双方签署后立即生效。

第六条 本责任书的有效期为双方签署之日起至该工程项目竣工验收合格时止。

第七条 本责任书一式四份,由甲乙双方各执一份,送交甲乙双方的监督单位各一份。

甲方单位:(盖章)

乙方单位:(盖章)

法定代表人:

法定代表人:

地址:

地址:

电话:

电话:

年 月 日

年 月 日

甲方监督单位(盖章)

乙方监督单位(盖章)

年 月 日

年 月 日

## 第五部分 安全生产合同

为保证三门县交通路北侧区块整治工程施工合同在实施过程中创造安全、高效的施工环境，切实搞好本项目的安全管理工作，本项目建设单位三门县市政公用工程建设事务中心（以下简称“甲方”）与施工单位\_\_\_\_\_（以下简称“乙方”）特此签订安全生产合同：

### 一、甲方职责

- 1、严格遵守国家有关安全生产的法律法规，认真执行工程承包合同中的有关安全要求。
- 2、按照“安全第一、预防为主”和坚持“管生产必须管安全”的原则进行安全生产管理，做到生产与安全同时计划、布置、检查、总结和评比。
- 3、重要的安全设施必须坚持与主体工程“三同时”的原则，即：同时设计、审批，同时施工，同时验收，投入使用。
- 4、定期召开安全生产调度会，及时传达中央及地方有关安全生产的精神。
- 5、组织对乙方施工现场安全生产检查，监督乙方及时处理发现的各种安全隐患。

### 二、乙方职责

- 1、严格遵守国家有关安全生产的法律法规认真执行工程承包合同中的有关安全要求。
- 2、坚持“安全第一、预防为主”和“管生产必须管安全”的原则，加强安全生产宣传教育，增强全员安全生产意识，建立健全各项安全生产的管理机构和安全生产管理制度，配备专职及兼职安全检查人员，有组织有领导的开展安全生产活动。各级领导、工程技术人员、生产管理人员和具体操作人员，必须熟悉和遵守本条款的各项规定，做到生产与安全同时计划、布置、检查、总结和评比。
- 3、建立健全安全生产责任制。从派往项目实施的项目负责人到生产工人（包括临时雇请的民工）的安全生产管理系统必须做到纵向到底，一环不漏，各职能部门、人员的安全生产责任制做到横向到边，人人有责。项目负责人是安全生产的第一责任人。现场设置的安全机构，应按施工人员的 1%—3%配备安全员，专职安全员负责所有员工的安全和治安保卫工作及预防事故的发生。安全机构人员，有权按有关规定发布指令，并采取保护性措施防止事故发生。
- 4、乙方在任何时候都应采取各种合理的预防措施，防止其员工发生任何违法、违禁、暴力或妨碍治安的行为。
- 5、乙方必须具有劳动安全管理部门颁发的安全生产证书，参加施工的人员，必须接受安全技术培训教育，熟知和遵守本工种的各项安全技术操作规程，定期进行安全技术考核，合格者方准上岗操作。对于从事电气、起重、建筑登高架设作业、锅炉、压力容器、焊接、机动车船艇驾驶、爆破、潜水、瓦斯检验等特殊工种的人员，经过专业培训，获得《安全操作合格证》后，方准持

证上岗。施工现场如出现特种作业无证操作现象时，项目负责人必须承担管理责任。

6、对于易燃的材料除应专门妥善保管之外，还应配备有足够的消防设施，所有施工人员都应熟悉消防设备的性能和使用方法；乙方不得将任何种类的爆炸物给予、易货或以其他方式转让给任何其他人，或允许、容忍上述同样行为。

7、操作人员上岗，必须按规定穿戴防护用品。施工负责人和安全检查员应随时检查劳动防护用品的穿戴情况，不按规定穿戴防护用品的不得上岗。

8、所有施工机具设备和高空作业的设备均应定期检查，并有安全员的签字记录，保证其经常处于完好状态；不合格的机具、设备和劳动保护用品严禁使用。

9、施工中采用新技术、新工艺、新设备、新材料时，必须制定相应的安全技术措施，施工现场必须具有相关的安全标志牌。

10、乙方必须按照本工程项目特点，组织制定本工程实施中的生产安全事故应急救援预案；如果发生安全事故，应按照《国务院关于特大安全事故行政责任追究的规定》以及其它有关规定，及时上报有关部门，并坚持“四不放过”的原则，严肃处理相关责任人。

### 三、违约责任

如因甲方或乙方违约造成安全事故，将依法追究责任。

本合同一式陆份。其中正本贰份，双方各执壹份，副本肆份，承包人执壹份，其余副本由发包人分送有关单位。

甲方单位：（盖章）

乙方单位：（盖章）

法定代表人：

法定代表人：

地址：

地址：

电话：

电话：

年 月 日

年 月 日

甲方监督单位（盖章）

乙方监督单位（盖章）

年 月 日

年 月 日

# 第五章 工程量清单编制

## 1. 投标报价组成

1.1 报价方式：本工程项目报价方式为工程量清单报价法。

1.2 工程量清单采用综合单价计价[其中管理费、利润的计算基数中的人工费所涉及的人工和机械单价按投标人自报的人工和机械台班单价计取。综合单价是指完成工程量清单中一个规定计量单位项目所需人工费、材料和设备费、机械使用费、管理费（含检验试验费、城市维护建设税、教育费附加以及地方教育附加，下同）和利润（各费用项目均不包含增值税进项税额），并考虑风险因素，但不包括规费、危险作业意外伤害保险费及税金（包含增值税销项税额及地方水利建设基金，下同）。人工费、材料费、机械使用费、管理费和利润、风险的费用内容按省建设行政主管部门颁发的取费定额及补充定额确定。

1.3 投标总报价应是招标文件所确定的招标范围内全部工作内容的价格表现。其应包括完成工程量清单所列项目的全部费用，包括分部分项工程费、措施项目费、其他项目费、规费、危险作业意外伤害保险费和税金。各投标人应根据招标人提供的全套施工图纸、技术资料、工程量清单，以及本工程实际情况和自身的综合实力，竞报投标报价。

1.4 本招标文件中提供的工程量是根据完整的施工图纸及有关资料，按《浙江省建设工程计价规则》（2018版）、《浙江省园林工程预算定额》（2018版）、《浙江省安装工程预算定额》（2018版）、《浙江省市政工程预算定额》（2018版）及浙江省补充条款及补充内容的规定计算得出的，是统一投标报价口径的主要依据。

1.5 分部分项工程费是指完成在工程量清单列出的各分部分项清单工程量实体所需的费用，包括人工费、材料费、机械使用费、管理费、利润以及风险费用（各费用项目均不包含增值税进项税额）。

1.6 措施费是指为完成工程项目施工，发生于该工程施工前和施工过程中非工程实体项目的费用，由施工技术措施费和施工组织措施费组成。

（1）施工技术措施费是指为完成工程项目施工而采取的各项技术措施所需的费用。包括大型机械设备进出场及安拆费、混凝土模板及支架费、脚手架费、建筑工程超高施工增加费、施工排水降水费和其他施工技术措施费等。

（2）施工组织措施费是指为完成工程项目施工而采取的各项组织措施所需的费用。包括安全文明施工措施费，提前竣工增加费（夜间施工增加费），二次搬运费，已完工程及设备保护费，冬雨季施工增加费，工程定位复测费，行车、行人干扰增加费（\*干扰费仅道路绿化、排水工程受行车行人干扰费用）等费用。施工组织措施费取费基数中的人工费和机械单价按投标人自报的人工和机械台班单价计取。

1.7 规费项目具体内容如下：

（1）排污费、社保费、公积金；

(2) 民工工伤保险费。

规费的计算基数中所涉及的人工费和机械单价按投标人自报的人工和机械台班单价计取。

1.8 危险作业意外伤害保险费，本项目不计取。

1.9 税金是指按浙建建发[2019]92 号文件《浙江省住房和城乡建设厅关于增值税调整后我省建设工程计价依据增值税税率及有关计价调整的通知》及最新规定应计入建筑安装工程造价内的税额。

## 2. 投标报价要求

2.1 招标文件规定应由投标人自行确定的费用，投标人应根据报价要求，结合工程施工的实际情况、市场行情、技术方案和企业的管理水平，综合分析后自主确定报价。

2.2 施工技术措施项目可根据施工组织设计增加项目。

2.3 投标人在投标报价中每单项单价和合价均需填写，对没有填写单价和合价的项目，其费用视为已包含或分配到其他项目的单价或合价中。

**2.4 投标人的报价要求详见“投标工具-招标概况-投标报价要求”，未按要求报价的，作无效标处理。**

2.5 投标单位报价时应根据本项目施工图纸、项目清单描述，结合清单计价规范相关内容，综合考虑后自主报价，结算时由于清单描述不完整原因的单价不作调整。

## 3. 工程量清单与计价表

3.1 工程量清单：详见后缀名为“.招标文件”的电子招标文件。

### 3.2 工程量清单编制说明

## 三门县交通路北侧区块整治工程 工程量清单编制说明

### 一、项目基本情况：

1、本工程由三门县市政公用工程建设事务中心负责建设。中誉设计有限公司负责施工图设计。交通路（二期）北起岭枫公路，南至心湖路，公路全长约 936m，标准段道路红线宽 32m，道路等级为城市主干路，双向四车道布置，交通路等级为城市主干路。建设地点：三门县交通路北侧区块。

2、编制范围：施工图范围内的道路、交通标志标线、绿化、排水管道、排洪管、截洪沟、输水管道、电力管道、路灯照明、智能交通等工程。

### 二、审核依据：

1、中誉设计有限公司设计的《三门县交通路北侧区块整治工程》的施工图（仅电子图）。

2、浙江衡达工程咨询有限公司于 2025 年 2 月编制的工程预算书。

3、《市政工程工程量计算规范》GB50857-2013、《建设工程工程量清单计价规范》GB50500-2013。

4、浙江省(2018 版)市政预算定额；浙江省(2018 版)园林预算定额；浙江省(2018 版)安装预算定额。

5、《浙江省建设工程计价规则》（2018 版）[本工程按相应专业工程中值计取]。

6、浙建建发[2019]92 号文件《浙江省住房和城乡建设厅关于增值税调整后我省建设工程计价依据增值税税率及有关计价调整的通知》。

7、人工、材料、机械台班单价参照《台州造价信息》2025 年第 1 期三门县信息价及市场调查价。

8、造价管理部门有关文件、标准、规范、解释等。

### 三、审核说明：

#### （一）通用说明

1、弃方外运按 10km 考虑；

2、混凝土按商品混凝土考虑，运距按 7km 考虑；

3、混凝土模板按接触面计算；

4、交通组织费用包括交通组织方案、现场临时指挥、标识标牌、道路围挡封闭及保通、夜间值班、安全维护等费用，按 300000 元/项计入；

5、临时水电接入费按 30000 元/项计入；

6、现状构筑物拆除（含公交站牌、广告牌、雕塑、花坛、电线杆等）按 150000 元/项计入，现状管线保护按 30000 元/项计入，现状管线破坏及修复按 40000 元/项计入；

7、大型机械进出场费计算：按履带式挖掘机 1m<sup>3</sup> 以内按 2 台次计列、压路机、沥青摊铺机、履带式推土机 90kW 以内各按 1 台次计列。

## （二）道路工程

1、经与设计及建设单位沟通，毛石混凝土挡墙块石利用原有挡墙挖出块石。

## （三）交通工程

1、根据设计意见：交通标线按一次常温，一次热熔考虑。

## （四）绿化工程

1、绿化种植土按外购种植土回填计算，养护期按两年计算。

## （五）排水工程

1、根据设计意见：现状检查井提升修复按  $\phi 700$  砖砌检查井抬升 50cm 计算， $\phi 700$  球墨铸铁井盖更换；

2、根据建设单位意见：HDPE 缠绕结构壁 B 型管管材推荐品牌采用中财、公元、伟星，本预算管材价格参考中财管材，按台州造价信息副刊信息价打 8.5 折计算；连续缠绕玻璃钢夹砂管管材推荐品牌采用华丰、路通、众焱、爱宇，本预算管材价格参考华丰管材，按台州造价信息副刊信息价打 8.5 折计算；

3、根据设计意见：管道挖深超过 3 米及电力干线处的管道开挖采用 9 米长 400\*170U 型钢板桩支护，密打，钢支撑采用 HW400\*400\*13\*21 型钢围檩，型钢围檩 HW400\*400\*13\*21 间隔 5m 支撑支护。

## （六）排洪管工程

1、根据设计意见：桩号 K0+045.000~K0+545.000 采用 9 米长 400\*170U 型钢板桩支护，密打，钢支撑采用 HW400\*400\*13\*21 型钢围檩，型钢围檩 HW400\*400\*13\*21 间隔 5m 支撑支护。

## （七）电力工程

1、经与设计及建设单位沟通：直线电缆井、三通电缆井原设计为混凝土井改为砖砌井，参考三门县交通路、人民路整治工程电力工程计算。

## （八）照明工程

1、根据设计意见：通进照明控制箱的电缆 YJV-4\*50+1\*25 暂按 900 米计入。

## 第六章 图 纸

详见三门县公共资源交易中心网站施工图纸  
(<http://www.sanmen.gov.cn/col/col1229610743/index.html>)



# 第七章 技术标准和要求

## 1. 工程概况

1.1 招标工程：三门县交通路北侧区块整治工程

1.2 建设规模：详见本项目招标公告

1.3 招标控制价：39947377 元

1.4 建设地点：三门县交通路北侧区块

## 2. 技术规范及标准

2.1 依据设计施工图纸和技术文件要求，本工程项目的材料、设备、施工必须达到以下现行中华人民共和国及省、市、行业的一切有关法规、规范的要求，如下述标准及规范要求有出入则以较严格者或最新标准为准。

- 《道路工程术语标准 GBJ124-88 》
- 《道路工程制图标准 GB50162-92 》
- 《市政道路工程质量检验评定标准 CJJ1-2008 》
- 《市政桥梁工程质量检验评定标准 CJJ2-2008 》
- 《粉煤灰石灰类道路基层施工及验收规程 CJJ4-97 》
- 《城市桥梁养护技术规范 CJJ99-2003 》
- 《城市道路养护技术规范 CJJ36-90 》
- 《城市道路设计规范 CJJ37-90 》
- 《城市道路路基工程施工及验收规范 CJJ44-91 》
- 《城市道路照明设计标准 CJJ45-91 》
- 《室外排水设计规范(1997 年版) GBJ14-87 》
- 《室外给水排水和燃气热力工程抗震设计规范 GB 50035-2003 》
- 《给水排水工程构筑物结构设计规范 GB50069-2002 》
- 《给水排水制图标准 GB/T50106-2001 》
- 《给水排水设计基本术语标准 GBJ125-89 》
- 《建筑给水排水及采暖工程施工质量验收规范 GB50242-2002 》
- 《给水排水管道工程施工及验收规范 GB50268-2008 》
- 《给水排水工程管道结构设计规范 GB50332-2002 》
- 《给水排水构筑物工程施工及验收规范(GB50141-2008)》
- 《埋地塑料排水管道工程技术规程（CJJ143-2010）》
- 《市政排水管渠工程质量检验评定标准 CJJ3-2008 》

《排水管道维护安全技术规程 CJJ685 》  
《城镇排水管渠与泵站维护技术规程 CJJ/T68-96 》  
《浙江省园林绿化工程施工质量验收规范 》  
《浙江省园林绿化技术规程（试行）DB33/T1009-2001、DB33/T1009.1-2001 》  
.....

2.2 以上技术规范由承包人自备，如有不足之处或未能达到国家最新标准时，承包人应使施工及选用的设备和材料符合最新版本的国家标准、规范。

### 3. 材料质量要求

#### 3.1 材料选择

(1) 本章节附件为“主要设备材料备选品牌一览表”，投标人在投标时必须按招标文件表中所述的备选品牌之一进行报价。

(2) 本招标文件涉及的其他主要材料及零星材料，各投标人须根据设计施工图的要求及意图按中高档的用材标准进行选材并报价，所有建筑材料要求采用在行业内有一定知名度的品牌，并符合环保要求，严禁选择不合设计要求的低档材料进行投标报价及组织施工实施。

#### 3.2 材料的质量保证

(1) 在免费保修期内，承包人对有缺陷的部位必须无偿地给予修理与更换，并承担一切由此引起的对发包人或第三者的直接损失，除非该缺陷是由于人为破坏或合同规定的不可抗因素造成的损坏。

(2) 承包人必须对所承包的工程的质量负全部责任，其责任不因其他材料生产商提供的保证书而减轻或更改。

(3) 材料检验结果证明其有害物质含量指标超标的产品不得在工程上使用。

#### 3.3 供应要求

(1) 本次招标承包范围内的建筑施工材料均由承包人根据本招标文件、设计图纸和国家有关规定的具体要求进行采购、运输、检验、保管，但发包人保留变更和指定材料的权利；所有建筑材料须有产品合格证和质量保证书，应先送样品，样品经设计方、监理方、发包人确认与招标要求一致后封存，批量供应时应与样品一致，并经相关部门检验合格后方可使用。

(2) 由承包人采购的主要建筑材料，当承包人选定的产品质量达不到设计要求和预期质量目标时，发包人保留更换的权利，且中标价不予调整。

### 4. 工程管理的要求

4.1 本工程发包范围内的工程项目，未经发包人同意一律不得分包。一经发现立即取消承包资格，作违约处理，并承担由此引起的一切经济损失。

4.2 承包人应严格按已确认设计图纸和施工技术方案组织施工，并无条件地接受发包人委托的监理单位对施工质量的监督和管理。

## 5. 其他



## 第八章 投标文件格式

# 目 录

- 一、项目负责人简历表
- 二、技术负责人简历表
- 三、主要施工机械设备表
- 四、台州市建设工程投标人资格自查表
- 五、台州市建设工程投标项目负责人资格自查表
- 六、建设工程投标人及项目负责人资信分自查表
- 七、台州市建设工程诚信投标承诺书
- 八、法定代表人授权委托书
- 九、台州市建设工程安全生产任职资格承诺书
- 十、危大工程清单及安全管理措施表
- 十一、停工证明（若有）
- 十二、未验收证明（若有）
- 十三、法定代表人身份证明
- 十四、工程竣工验收证明

一、项目负责人简历表

\_\_\_\_\_工程

## 项目负责人简历表

姓名		性别		年龄		专业	
资质等级		职称				学历	
参加工作时间				从事项目负责人年限			
证书号				身份证			
简 历							

法定代表人（签字或盖章）：

投标人（盖章）：

日期： 年 月 日

## 二、技术负责人简历表

\_\_\_\_\_工程

### 技术负责人简历表

姓名		性别		年龄		专业	
职称		毕业院校				学历	
参加工作时间				从事技术负责人年限			
简 历							

法定代表人（签字或盖章）：

投 标 人（盖章）：

日期： 年 月 日





#### 四、台州市建设工程投标人资格自查表

\_\_\_\_\_工程

#### 台州市建设工程投标人资格自查表

序号	自查内容	招标文件条款号	投标要求	自查情况
1	投标人资质条件是否符合	1.4.1 (1)	是	
2	是否为招标人不具有独立法人资格的附属机构(单位)	1.4.4 (1)	否	
3	是否为与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人	1.4.4 (2)	否	
4	是否不同投标人的单位负责人为同一人或者互相存在控股、管理关系的	1.4.4 (3)	否	
5	是否为本标段前期准备提供设计或咨询服务的	1.4.4 (4)	否	
6	是否为本标段的监理人	1.4.4 (5)	否	
7	是否为本标段的代建人	1.4.4 (6)	否	
8	是否为本标段提供招标代理服务	1.4.4 (7)	否	
9	是否与本标段的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人	1.4.4 (8)	否	
10	是否与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股	1.4.4 (9)	否	
11	是否与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作	1.4.4 (10)	否	
12	是否被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照	1.4.4 (11)	否	
13	是否进入清算程序,或被宣告破产	1.4.4 (12)	否	
14	是否被依法暂停或取消投标资格	1.4.4 (13)	否	
15	是否存在法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形	1.4.4 (14)	否	
16	是否存在安全生产许可证超出有效期或处于暂扣时限内	1.4.4 (15)	否	

17	是否存在投标人及相关管理人员安全生产任职资格不符合相关规定	1.4.4 (16)	否	
18	是否存在投标人（包括法定代表人）其一有行贿犯罪记录的（追溯期由招标公告或投标邀请书3.11条款约定，行贿犯罪记录日期以法院判决生效日期为准）	1.4.4 (17)	否	
19	是否存在《省外企业进浙承接业务备案证明》超出有效期或未能在“浙江省建筑市场监管公共服务系统”对外发布形成的备案信息中显示的或已注销的（仅指浙江省省外企业）（若为联合体，联合体成员为省外企业均应提供）	1.4.4 (18)	否	
20	是否被人民法院列入限制失信被执行人名单	1.4.4 (19)	否	

法定代表人（签字或盖章）：

投 标 人（盖章）：

年 月 日

## 五、台州市建设工程投标项目负责人资格自查表

\_\_\_\_\_工程

### 台州市建设工程投标项目负责人资格自查表

序号	自查内容	招标文件条款号	投标要求	自查情况
1	投标项目负责人建造师专业和等级是否符合	1.4.1(3)	是	
2	<p>项目负责人在建状态存在下列四种之一情形的：</p> <p>(1) 无在建；</p> <p>(2) 原承接的项目与本工程属于同一工程相邻分段发包或分期施工的；(证明格式自拟)</p> <p>(3) 因非承包方原因致使工程项目停工超过120天(含)，经原建设单位同意的(须提供停工报告和经工程所在地建设(建筑业)行政主管部门盖章的书面停工证明(格式详见附件十一))；</p> <p>(4) 合同约定的工程已完工，承包方向建设单位提交竣工报告时间已超过120天(含)，经原建设单位同意的(须提供竣工报告和工程所在地建设(建筑业)行政主管部门书面证明(格式详见附件十二))。</p> <p>属上述(2)、(3)、(4)情形的，投标人应在投标文件中提交有关书面证明材料(以电子文档形式随资信标上传)。</p>	10.4	应是(1)、(2)、(3)、(4)之一情形。自查应填写属何种情形	属____情形
3	项目负责人是否被依法暂停或取消投标资格	1.4.4(13)	否	
4	项目负责人是否存在法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形	1.4.4(14)	否	
5	项目负责人是否存在安全生产任职资格不符合相关规定	1.4.4(16)	否	
6	是否存在项目负责人有行贿犯罪记录的(追溯期由招标公告3.11条款约定，行贿犯罪记录日期以法院判决生效日期为准)	1.4.4(17)	否	
7	是否被被人民法院列入限制失信被执行人名单	1.4.4(19)	否	

法定代表人(签字或盖章):

投 标 人(盖章):

年 月 日

## 六、建设工程投标人及项目负责人资信分自查表

\_\_\_\_\_工程

### 建设工程投标人及项目负责人资信分自查表

根据本工程投标截止日前两个月，经台州市建筑业信息管理网网站（<http://tzjzy.jsj.zjtz.gov.cn/>）省信用评价公示公布系统公布栏发布的评审结果，我公司及项目负责人的信用评价等级以及省信用评价总分如下：

	信用评价等级	省信用评价总分
投标人		
项目负责人	/	/

	姓名
项目负责人	

注：提供信用等级网页查询截图。

法定代表人（签字或盖章）：

投 标 人（盖章）：

年 月 日

## 七、台州市建设工程诚信投标承诺书

# 台州市建设工程诚信投标承诺书

（招标人名称）：

本公司已详细阅读\_\_\_\_\_（工程名称及招标编号）\_\_\_\_\_招标文件，自觉遵守中华人民共和国、浙江省及当地有关招标投标的法律法规规定，自觉维护建筑市场秩序，现自愿就参加该工程投标有关事项郑重承诺如下：

1. 承诺投标文件无虚假、伪造的内容。若投标文件中存在虚假、伪造的内容，同意作无效投标处理。

2. 承诺我单位法定代表人、拟派项目负责人、授权代表等主要责任人诚信投标。

3. 承诺不存在以下串通投标行为：（1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制（包括使用同一台电脑、同一套投标工具、同一套计价软件）；

（2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；

（4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（5）不同投标人的投标文件相互混装；

（6）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；

若与其他投标人存在投标文件异常一致、内容多处雷同、电子检测码（或制作码、创建码）一致的情况，同意作无效投标处理，并接受有关行政监督部门的调查和处罚。

4. 承诺无恶意报价行为，若被认定存在严重哄抬标价或影响合同履行的异常低价竞标行为，同意作无效投标处理，并接受有关行政监督部门的调查和处罚。

5. 承诺按照投标文件派驻管理人员及投入机械设备，若存在不到位的情况，同意接受合同约定的处罚。若严重影响合同履约的，同意接受招标人解除合同的要求。

6. 承诺本项目拟派项目负责人在投标截止日无在其他任何在建合同工程上担任项目负责人（包括工程总承包项目中的施工负责人）的情形。

7. 承诺我单位在投标前，及时维护更新“浙江省建筑市场监管公共服务系统”相关信息，并对企业资质、人员资格、项目状况、信用评价等信息的真实性、准确性、完整性负责。

8. 承诺我单位在投标期间（招标公告发布之日起至中标通知书发出之日），参与投标资质在“浙江省建筑市场监管公共服务系统”上动态核查结果处于“合格”状态，若为“不合格”状态（或者资质“合格”状态的等级低于资质证书相应资质等级）同意作否决投标处理或取消

中标资格。

9. 承诺本招标文件要求的人员和我单位没有被人民法院列入限制失信被执行人名单和至投标截止时间三年内没有行贿犯罪记录。

10. 承诺未被有关行政主管部门列入严重失信黑名单(严重违法失信企业名单、联合惩戒名单)或限制参加投标。

11. 若我单位中标，承诺在本工程实施过程中若变更拟派项目负责人，拟派项目负责人在变更之日起六个月之内将不参与浙江省行政区域范围内工程投标。

12. 承诺本公司的投标资格已按照《台州市建设工程投标人资格自查表》和《台州市建设工程投标项目负责人资格自查表》逐条自查，并如实填写。

13. 承诺不存在他人以本公司名义投标或者不存在以其他方式弄虚作假的行为。

14. 承诺不存在向招标人或者评标委员会成员行贿以牟取中标的行为。

15. 我单位直接负责本项目投标的主管人员为法定代表人\_\_\_\_\_（身份证号码：\_\_\_\_\_，联系手机号码：\_\_\_\_\_（必须为本人实名办理的手机号码）；我单位与本项目投标相关的直接责任人员为本次投标委托授权代表\_\_\_\_\_（身份证号码：\_\_\_\_\_ 联系手机号码：\_\_\_\_\_（必须为本人实名办理的手机号码）），上述人员承诺承担相应的法律责任。

16. 其他：\_\_\_/\_\_\_。

17. 以上承诺如有虚假，愿意接受投标保证金不予退还的处理。给招标人造成损失的，愿意依法承担赔偿责任。如已中标，同意招标人取消我单位中标资格的处理。

本人**拟派项目负责人（签字）**：\_\_\_\_\_对所在单位参与本次投标知情，投标中使用的本人相关业绩真实有效。

法定代表人（签字或盖章）：

投 标 人（盖章）：

年 月 日

## 八、法定代表人授权委托书

# 法定代表人授权委托书

(参考样张)

本授权委托书声明：我\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标单位名称）的法定代表人，现授权委托\_\_\_\_\_（姓名）在\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日（代理时限）为我公司的代理人，以本公司的名义参加\_\_\_\_\_工程的投标活动。代理人在代理时间内参加投标、开标、询标过程中所签署的一切文件和处理与之相关的一切事务，本人均予以承认

代理人无权转委托，特此委托。

代理人手机号码：\_\_\_\_\_

附

代理人身份证正面复印件粘贴处
代理人身份证背面复印件粘贴处

法定代表人（签字或盖章）：

投 标 人（盖章）：

年 月 日



## 九、台州市建设工程安全生产任职资格承诺书

\_\_\_\_\_工程

### 台州市建设工程安全生产任职资格承诺书

本人以企业法定代表人的身份郑重承诺：

本公司安全生产条件及相关管理人员（包括 A 类人员、拟派的项目负责人和施工现场专职安全生产管理人员）安全生产任职资格符合相关规定。

法定代表人（签字或盖章）：

投 标 人（盖章）：                      年    月    日

## 十、危大工程清单及安全管理措施表

\_\_\_\_\_工程

### 危大工程清单及安全管理措施表

序号	危大工程清单	相应的安全管理措施
1	基坑工程	
2		
3		
.....	.....	.....

注：1、以上危大工程清单由招标人列出。

2、投标单位在投标时应补充完善危大工程清单并明确相应的安全管理措施。

## 十一、停工证明

### 停工证明

<p>_____ (原建设单位):</p> <p>我公司承接的贵单位_____ (原工程项目名称), 于___年___月___日取得施工许可证, 并于___年___月___日开工。但因非我承包人原因自___年___月___日至今, 已连续停工超过 120 天。特申请同意我公司项目负责人_____ (项目负责人名字) 承接其他项目。</p> <p>特此报告。</p> <p style="text-align: right;">承包人 (盖章) ____年__月__日</p>
<p>原建设单位意见:</p> <p style="text-align: right;">原建设单位 (盖章): ____年__月__日</p>
<p>行政主管部门证明:</p> <p>自___年___月___日开始停工, 至今已超过 120 天。情况属实。</p> <p style="text-align: right;">行政主管部门 (盖章): ____年__月__日</p>

注: 在承接新项目时原承接的项目仍处于连续停工状态。若原承接项目已复工的本《证明》不得使用。

## 十二、未验收证明

### 未验收证明

<p>_____（原建设单位）：</p> <p>我公司承接的_____（原工程项目名称）于____年__月__日竣工，并于____年__月__日向贵单位提交竣工报告。但非我承包人原因至今已超过 120 天未进行该项目的竣工验收。特申请同意我公司项目负责人_____（项目负责人名字）承接其他项目。</p> <p>特此报告。</p> <p style="text-align: right;">承包人（盖章） ____年__月__日</p>
<p>原建设单位意见：</p> <p style="text-align: right;">原建设单位（盖章）： ____年__月__日</p>
<p>行政主管部门证明：</p> <p>承包人向原建设单位提交了竣工报告至今已超过 120 天。情况属实。</p> <p style="text-align: right;">行政主管部门（盖章）： ____年__月__日</p>

注：在承接新项目时原承接的项目已经竣工验收的，本《证明》不得使用。

### 十三、法定代表人身份证明

#### 法定代表人身份证明

单位名称：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_系\_\_\_\_\_的法定代表人。

法定代表人手机号码：\_\_\_\_\_

附

法定代表人身份证正面复印件粘贴处
法定代表人身份证背面复印件粘贴处

特此证明。

投标人：\_\_\_\_\_（单位盖章）

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 十四、工程竣工验收证明

### 工程竣工验收证明

<p>_____ (原建设单位)：</p> <p>我公司承接的_____ (原工程项目名称) 于____年____月____日已通过工程竣工验收，全国和浙江省建筑市场监管公共服务系统上该工程和人员信息为在建状态。</p> <p>特此证明。</p> <p style="text-align: right;">承包人 (盖章) ____年 月 日</p>
<p>原建设单位意见：</p> <p style="text-align: right;">原建设单位 (盖章) ____年 月 日</p>
<p>原工程项目所在地建设行政主管部门证明：</p> <p>情况属实。</p> <p style="text-align: right;">行政主管部门 (盖章) ____年 月 日</p>

注：1.本《证明》仅用于在承接新项目时原承接的项目在全国和浙江省建筑市场监管公共服务系统为在建状态且已经竣工验收的，其他情形不得使用本《证明》。

2.需附上原工程项目包含所有单位工程的《单位工程质量竣工验收记录》，未全部附上的，此《证明》无效。

## 附录 1. 递交工程保函时出具的证明文件（线下）

### 法定代表人身份证明

投标人名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_身份证号码：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投 标 人（盖单位公章）：

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注：仅用于递交工程保函时出具，须采用线下盖章。

# 授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，在投标有效期内以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）投标文件、递交投标保证金保函等相关资料、出席开标会议、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证明

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：1. 法定代表人和委托代理人均应在本授权委托书上签字，不得使用印章、签名章或其他电子制版签名。

2. 仅用于递交工程保函时出具，须采用线下盖章。